



Tietosuojaseloste  
Rekisterinpitäjän informointi  
rekisteröidylle

EU:n yleinen tietosuoja-asetus  
(2016/679) artiklat 13 ja 14

3.10.2023

### Henkilörekisterin tiedot

1.	<b>Rekisterin nimi</b>	Asiakasrekisteri, kesätyösetelirekisteri					
2.	<b>Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus</b>	Rekisterin tarkoituksena on kerätä tiedot kesätyöseteliä hakeneista yrityksistä sekä nuorista, joiden työllistämiseksi kesätyöseteli myönnetään. Tiedot kerätään kesätyösetelien myöntämistä sekä kesätyösetelien myöntämiseen asetettujen ehtojen tarkastamista varten.					
3.	<b>Rekisterinpitäjä</b>	Iitin kunta PL 32 47401 Kausala puh. 0206159600 (vaihde), kirjaamo.iitinkunta@iitti.fi y-tunnus 0158 766-7					
4.	<b>Rekisteristä vastaava viranhaltija, tehtävänimike ja yhteystiedot</b>	Tuomas Rimpiläinen, hallinto- ja talousjohtaja, Rautatienkatu 20, 47400 Kausala, puh. 0404818401, tuomas.rimpilainen(at)iitti.fi					
5.	<b>Rekisterin yhteyshenkilö</b>	Tanja Tuomi, työllisyyskoordinaattori, Rautatienkatu 20, 47400 Kausala, p. 0407014227, tanja.tuomi(at)iitti.fi					
6.	<b>Organisaation nimeämä tietosuojavastaava</b>	Anne Tolppala, asianhallintasuunnittelija, Rautatienkatu 20, 47400 Kausala, puh. 0405796928, anne.tolppala(at)iitti.fi.					
7.	<b>Rekisterin henkilötietojen käsittelyä on ulkoistettu toimeksiantosopimuksella</b>	<table border="1"><tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Ei</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/></td><td>Kyllä</td></tr></table>	<input checked="" type="checkbox"/>	Ei	<input type="checkbox"/>	Kyllä	
<input checked="" type="checkbox"/>	Ei						
<input type="checkbox"/>	Kyllä						
8.	<b>Henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus</b>	<table border="1"><tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Yleinen etu/julkisen vallan käyttö</td></tr></table> <p><i>Yleistä etua koskeva tehtävä tai julkinen valta on täytynyt antaa lailla tai muilla oikeudellisilla säännöksillä. Yleisen edun mukaista käsittelyä voi esim. olla henkilötietojen käsittely tieteellisen tai historiallisen tutkimuksen tai tilastoinnin tarkoituksia varten.</i></p>		<input checked="" type="checkbox"/>	Yleinen etu/julkisen vallan käyttö		
<input checked="" type="checkbox"/>	Yleinen etu/julkisen vallan käyttö						
	Mikä?						
		<input type="checkbox"/>	Lakisääteinen velvoite				

	Mikä?					
		<table border="1"> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Sopimuksen täytäntöönpano</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Suostumus</td> </tr> </table> <p><i>Rekisteröity on antanut suostumuksensa sille, että hänen henkilötietojaan käsitellään yhtä tai useampaa tarkoitusta varten. Tällaisen suostumuksen on oltava vapaaehtoinen, yksilöity, tietoinen ja yksiselitteinen tahdonilmaisu, jolla rekisteröity hyväksyy henkilötietojensa käsittelyn. Rekisteröity voi esimerkiksi antaa kirjallisen tai suullisen suostumusta koskevan lausuman tai ilmaista suostumuksensa jollakin muulla selkeällä toimella, kuten rastittamalla ruudun internetsivustolla. Suostumus on voitava peruuttaa yhtä helposti kuin sen on voinut antaa. Rekisterinpitäjän on pystyttävä osoittamaan, että lainmukainen suostumus on olemassa.</i></p>	<input checked="" type="checkbox"/>	Sopimuksen täytäntöönpano	<input checked="" type="checkbox"/>	Suostumus
<input checked="" type="checkbox"/>	Sopimuksen täytäntöönpano					
<input checked="" type="checkbox"/>	Suostumus					
		<table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Rekisteri on viranomaistoiminnan rekisteri</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Rekisteri on julkishallinnon vapaaehtoisen tehtävän rekisteri</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/>	Rekisteri on viranomaistoiminnan rekisteri	<input checked="" type="checkbox"/>	Rekisteri on julkishallinnon vapaaehtoisen tehtävän rekisteri
<input type="checkbox"/>	Rekisteri on viranomaistoiminnan rekisteri					
<input checked="" type="checkbox"/>	Rekisteri on julkishallinnon vapaaehtoisen tehtävän rekisteri					
		<p>Rekisterin tietoja käytetään automatisoituihin yksittäispäätöksiin, profilointi mukaan lukien</p> <table border="1"> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Ei</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Kyllä</td> </tr> </table>	<input checked="" type="checkbox"/>	Ei	<input type="checkbox"/>	Kyllä
<input checked="" type="checkbox"/>	Ei					
<input type="checkbox"/>	Kyllä					
	Mihin?					
9.	<b>Rekisterissä olevat henkilötiedot</b> (Kuvaus rekisteröityjen ryhmistä ja henkilötietoryhmistä)	<p>15-16-vuotiaat kouluikäiset iittiläiset nuoret.</p> <p>Nimi, henkilötunnus, osoite</p>				
10.	<b>Rekisteritietojen ylläpitojärjestelmät (järjestelmän/sovelluksen nimi/nimet)</b>	Tiedot eivät ole sähköisessä muodossa, vain analogisena aineistona.				
11.	<b>Rekisterissä manuaalista (paperiaineistoa)</b>	<table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Ei</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Kyllä</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/>	Ei	<input checked="" type="checkbox"/>	Kyllä
<input type="checkbox"/>	Ei					
<input checked="" type="checkbox"/>	Kyllä					
12.	<b>Rekisterin tietolähteet</b>	<p>Yritysten toimittamat kesätyösetelihakemukset sekä tilityslomakkeet</p> <p>Tiedot saadaan kesätyöseteliprosessia varten sivistystoimelta.</p>				
13.	<b>Tietojen suojaamisen periaatteet</b>	Analoginen aineisto lukitussa arkistotilassa.				
14.	<b>Rekisterissä olevien henkilötietojen luovutus</b>	<p>Tietojen säännönmukainen luovutus</p> <table border="1"> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Ei</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Kyllä</td> </tr> </table>	<input checked="" type="checkbox"/>	Ei	<input type="checkbox"/>	Kyllä
<input checked="" type="checkbox"/>	Ei					
<input type="checkbox"/>	Kyllä					
	Minne?					
	Tietojen luovutuksen peruste					
15.	<b>Rekisterin tietojen siirto kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle (EU:n tai Euroopan talousalueen (ETA))</b>	<table border="1"> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Ei</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Kyllä</td> </tr> </table>	<input checked="" type="checkbox"/>	Ei	<input type="checkbox"/>	Kyllä
<input checked="" type="checkbox"/>	Ei					
<input type="checkbox"/>	Kyllä					

	ulkopuolelle)	
	Minne?	
16.	<b>Henkilötietojen säilytysajat/säilytysajan määrittämiskriteerit</b>	<p>Säilytys toteutetaan pääsääntöisesti kunnan tiedonohjaussuunnitelman mukaisesti.</p> <p>Tietoja säilytetään kuitenkin niin kauan kuin se on tarpeellista tässä selosteessa määriteltyjen käyttötarkoitusten toteuttamiseksi.</p> <p>Tiedot poistetaan kun säilyttäminen ei ole enää tarpeen lain tai kummankaan osapuolen oikeuksien tai velvollisuuksien toteuttamiseksi.</p>
17.	<b>Rekisteröidyn oikeudet</b>	<p><b>Tietojen tarkastusoikeus</b></p> <p>Lisätietoja rekisteristä ja siihen tallennettavista tiedoista antaa sille nimetty vastuuhenkilö. Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseään koskevat henkilörekisteritiedot. Alaikäisen henkilön tietojen tarkastusoikeus on hänen huoltajallaan. Tarkastusoikeuden käyttäminen on maksutonta kerran vuoden aikana toteutettuna. Ohjeet ja lomake tarkastuspyynnön tekemiseen löytyvät litin kunnan www-sivuilta (Tietosuoja). Rekisteröidyn henkilöllisyys varmistetaan ennen tietojen antamista. Jos tarkastusoikeus evätään, rekisteröidylle annetaan kirjallinen kieltäytymistodistus. Rekisteröidyllä on tämän jälkeen oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi.</p> <p><b>Oikeus vaatia tiedon korjaamista</b></p> <p>Jokaisella on oikeus vaatia henkilörekisterissä olevan virheellisen virheen korjaamista. Pyyntö tulee toimittaa henkilökohtaisesti rekisterin yhteyshenkilölle virka-aikana.</p> <p><b>Rekisteröidyn suostumuksen peruuttaminen</b></p> <p>Mikäli tietojen käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen, rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa suostumuksensa, mutta asiakkuus katkeaa suostumuksen peruuttamiseen.</p> <p><b>Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät rekisteröidyn oikeudet</b></p> <p>Tietoja ei luovuteta markkinointitarkoituksiin.</p> <p><b>Rekisteröidyn valitusoikeus valvontaviranomaiselle</b></p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle henkilötietojen käsittelyyn liittyen. Valvontaviranomainen on tietosuojavaltuutettu.</p>