



Tietosuojaseloste
Rekisterinpitäjän informointi
rekisteröidylle

EU:n yleinen tietosuoja-asetus
(2016/679) artiklat 13 ja 14

26.10.2023

Henkilörekisterin tiedot

1.	Rekisterin nimi	Perusopetuksen ja lukiokoulutuksen Google Workspace for Education -järjestelmä				
2.	Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Sähköisen oppimisympäristön hyödyntäminen opetuksen järjestämisessä. Järjestelmä tarjoaa erilaisia työkaluja oppimisen tueksi, esim. sähköposti, tuottavuustyökalut, laitehallinta, yhteistyötyökalut sekä Chromebook-laitteiden haltijatietojen ylläpito ja hallinta.				
3.	Rekisterinpitäjä	Iitin kunta PL 32 47401 Kausala puh. 0206159600 (vaihde), kirjaamo.iitinkunta@iitti.fi y-tunnus 0158 766-7				
4.	Rekisteristä vastaava viranhaltija, tehtävänimike ja yhteystiedot	Jari von Becker, koulutus- ja opetusjohtaja, Rautatienkatu 22, 47401 Kausala, puh. 040 4833 732, jari.vonbecker(at)iitti.fi				
5.	Rekisterin yhteyshenkilö	Lukio ja yläkoulu: Ari Toropainen, lukion ja yläkoulun rehtori, Anttilantie 2, 47400 Kausala, puh. 0405605545, ari.toropainen(at)iitti.fi Alakoulu ja Kausan koulu: Tommi Nikka, Kausalan koulun rehtori, Juoksijantie 22, 47400 Kausala, puh. 0405547092, tommi.nikka(at)iitti.fi				
6.	Organisaation nimeämä tietosuojavastaava	Anne Tolppala, asianhallintasuunnittelija, Rautatienkatu 20, 47400 Kausala, 0405796928, anne.tolppala(at)iitti.fi.				
7.	Rekisterin henkilötietojen käsittelyä on ulkoistettu toimeksiantosopimuksella	<table border="1"><tr><td>X</td><td>Ei</td></tr><tr><td></td><td>Kyllä</td></tr></table>	X	Ei		Kyllä
X	Ei					
	Kyllä					
8.	Henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus	<table border="1"><tr><td></td><td>Yleinen etu/julkisen vallan käyttö</td></tr></table> <i>Yleistä etua koskeva tehtävä tai julkinen valta on täytynyt antaa lailla tai</i>		Yleinen etu/julkisen vallan käyttö		
	Yleinen etu/julkisen vallan käyttö					

		<i>muilla oikeudellisilla säännöksillä. Yleisen edun mukaista käsittelyä voi esim. olla henkilötietojen käsittely tieteellisen tai historiallisen tutkimuksen tai tilastoinnin tarkoituksia varten.</i>
	Mikä?	
		X <input type="checkbox"/> Lakisääteinen velvoite
	Mikä?	Perusopetuslain, lukiolain ja oppivelvollisuuslain mukaisen opetuksen järjestäminen ja toteuttaminen.
		<input type="checkbox"/> Sopimuksen täytäntöönpano <input type="checkbox"/> Suostumus <i>Rekisteröity on antanut suostumuksensa sille, että hänen henkilötietojaan käsitellään yhtä tai useampaa tarkoitusta varten. Tällaisen suostumuksen on oltava vapaaehtoinen, yksilöity, tietoinen ja yksiselitteinen tahdonilmaisu, jolla rekisteröity hyväksyy henkilötietojensa käsittelyn. Rekisteröity voi esimerkiksi antaa kirjallisen tai suullisen suostumusta koskevan lausuman tai ilmaista suostumuksensa jollakin muulla selkeällä toimella, kuten rastittamalla ruudun internetsivustolla. Suostumus on voitava peruuttaa yhtä helposti kuin sen on voinut antaa. Rekisterinpitäjän on pystyttävä osoittamaan, että lainmukainen suostumus on olemassa.</i>
		X <input type="checkbox"/> Rekisteri on viranomaistoiminnan rekisteri <input type="checkbox"/> Rekisteri on julkishallinnon vapaaehtoisen tehtävän rekisteri
		Rekisterin tietoja käytetään automatisoituihin yksittäispäätöksiin, profilointi mukaan lukien <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/> Kyllä
	Mihin?	
9.	Rekisterissä olevat henkilötiedot (Kuvaus rekisteröityjen ryhmistä ja henkilötietoryhmistä)	Oppilaat ja opiskelijat: sähköpostiosoite, käyttäjätunnus, käyttöoikeudet, koulu, etunimi, sukunimi, syntymävuosi, oppilaan tekemät tehtävät ja viestintä, oppilaan tehtävien arviointitiedot (kaikki tiedot, jotka toimitetaan, säilötään, lähetetään tai vastaanotetaan Google Workspace for Education työkaluilla). Opettajat, rehtorit, koulusihteerit, koulunkäyntiavustajat ja sijaiset: sähköpostiosoite, käyttäjätunnus, käyttöoikeudet, koulu, etunimi, sukunimi, mahdollisesti opettajan tuottama materiaali Opetustoimen hallinnon työntekijät: sähköpostiosoite, käyttäjätunnus, käyttöoikeudet, koulu, etunimi, sukunimi ICT-ylläpidon henkilöstö: sähköpostiosoite, käyttäjätunnus, käyttöoikeudet, koulu, etunimi, sukunimi Järjestelmä kerää automaattisesti lokia käyttäjän toiminnasta järjestelmässä. Lokitietoihin on pääsy vain järjestelmän ylläpitäjillä.
10.	Rekisteritietojen	Google Workspace for Education

	ylläpitojärjestelmät (järjestelmän/sovelluksen nimi/nimet)					
11.	Rekisterissä manuaalista (paperiaineistoa)	<table border="1"> <tr> <td>X</td> <td>Ei</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Kyllä</td> </tr> </table>	X	Ei		Kyllä
X	Ei					
	Kyllä					
12.	Rekisterin tietolähteet	Perusopetuksen ja lukiokoulutuksen opiskelijahallinnon rekisteri sekä käyttäjän itse syöttämät tiedot				
13.	Tietojen suojaamisen periaatteet	<p>Rekisterillä on nimetyt pääkäyttäjät. Pääkäyttäjien pääsynhallinta henkilörekisteriin on toteutettu vahvan tunnistamisen menetelmiä hyödyntäen.</p> <p>Järjestelmätoimittaja huolehtii tietojen teknisestä suojauksesta. Järjestelmätoimittaja ylläpitää järjestelmää sekä huolehtii järjestelmän tietojen varmuuskopioinnista säännöllisesti. Henkilörekisteri toimii Saas-palveluna ja sijaitsee järjestelmätoimittajan palvelinympäristössä.</p>				
14.	Rekisterissä olevien henkilötietojen luovutus	<p>Tietojen säännönmukainen luovutus</p> <table border="1"> <tr> <td></td> <td>Ei</td> </tr> <tr> <td>X</td> <td>Kyllä</td> </tr> </table>		Ei	X	Kyllä
	Ei					
X	Kyllä					
	Minne?	Google palveluntuottajana alihankkijoille				
	Tietojen luovutuksen peruste					
15.	Rekisterin tietojen siirto kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle (EU:n tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle)	<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Ei</td> </tr> <tr> <td>X</td> <td>Kyllä</td> </tr> </table> <p>Tekninen tuki</p>		Ei	X	Kyllä
	Ei					
X	Kyllä					
	Minne?	<p>Googlen alikäsitelijöiden nimet, sijainnit ja toiminnot: https://workspace.google.com/intl/fi/terms/subprocessors-service-data.html</p> <p>Googlen yhteistyökumppanit: https://policies.google.com/privacy/google-partners?hl=fi</p>				
	Siirtoperuste	<p>EU komission hyväksymät mallisopimuslausekkeet: https://gsuite.google.com/terms/mcc_terms.html (ulkoinen linkki, avautuu uuteen ikkunaan), sekä Googlen lisäsopimuslauseke: https://gsuite.google.com/terms/dpa_terms.html</p> <p>Googlen datasiirron lakukäytännöt: https://policies.google.com/privacy/frameworks?hl=fi</p>				
16.	Henkilötietojen säilytysajat/säilytysajan määrittämiskriteerit	<p>Säilytys toteutetaan pääsääntöisesti kunnan arkistonmuodostussuunnitelman mukaisesti.</p> <p>Tietoja säilytetään kuitenkin niin kauan kuin se on tarpeellista</p>				

		<p>tässä selosteessa määriteltyjen käyttötarkoitusten toteuttamiseksi.</p> <p>Tiedot poistetaan kun säilyttäminen ei ole enää tarpeen lain tai kummankaan osapuolen oikeuksien tai velvollisuuksien toteuttamiseksi.</p> <p>Googlen tietojen säilyttäminen: https://policies.google.com/privacy?hl=fi#inforetaining</p>
17.	Rekisteröidyn oikeudet	<p>Tietojen tarkastusoikeus</p> <p>Lisätietoja rekisteristä ja siihen tallennettavista tiedoista antaa sille nimetty vastuuhenkilö. Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseään koskevat henkilörekisteritiedot. Alaikäisen henkilön tietojen tarkastusoikeus on hänen huoltajallaan. Tarkastusoikeuden käyttäminen on maksutonta kerran vuoden aikana toteutettuna. Ohjeet ja lomake tarkastuspyynnön tekemiseen löytyvät Iitin kunnan www-sivuilta (Tietosuojaja). Rekisteröidyn henkilöllisyys varmistetaan ennen tietojen antamista. Jos tarkastusoikeus evätään, rekisteröidylle annetaan kirjallinen kieltäytymistodistus. Rekisteröidyllä on tämän jälkeen oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi.</p> <p>Oikeus vaatia tiedon korjaamista</p> <p>Jokaisella on oikeus vaatia henkilörekisterissä olevan virheellisen virheen korjaamista. Pyyntö tulee toimittaa henkilökohtaisesti rekisterin yhteyshenkilölle virka-aikana.</p> <p>Rekisteröidyn suostumuksen peruuttaminen</p> <p>Mikäli tietojen käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen, rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa suostumuksensa, mutta asiakkuus katkeaa suostumuksen peruuttamiseen.</p> <p>Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät rekisteröidyn oikeudet</p> <p>Tietoja ei luovuteta markkinointitarkoituksiin.</p> <p>Rekisteröidyn valitusoikeus valvontaviranomaiselle</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle henkilötietojen käsittelyyn liittyen. Valvontaviranomainen on tietosuojavaltuutettu.</p>