



MAKSUT JA TAKSAT

Alkaen 1.6.2024

Tiivistelmä

litin kunnassa voimassa olevat maksut ja taksat. Sisältää myös vuokrausehtoja ja muita säädöksiä.

216/02.03.00/2022

88/02.03.00/2022

Khall 11.4.2022 § 74

Khall 2.5.2022 § 90

Khall 27.3.2023 § 61

Khall 19.6.2023 § 145

Khall 22.4.2024 § 84

Sisällys

Kausalan ja Pohjanmäen venepaikkojen vuokraus ja vierasvenepaikkojen yöpymismaksu	2
Kausalan torin myyntipaikkojen vuokraus	4
Ravilinnan tilojen käyttömaksut	6
Veteraanimajan tilojen käyttömaksut	8
Vuolenkosken liikuntatilojen käyttömaksut	8
Yläkoulun ja lukion tilojen käyttömaksut.....	9
Koulukuljetus	10
Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut	11
Kirjaston maksut	12
Kirkonkylän kylätalon käyttömaksut.....	13
Asiakirjojen ja tietojen antamisesta perittävät maksut.....	14
Etuosto-oikeuden käyttämättömyyslausunto	14
Maksut maankäyttö- ja rakennuslain sekä -asetuksen viranomaistehtävissä.....	15
Maksut katu- ja sijoittamis- sekä käyttöluvista kunnan yleisillä alueilla	25
Liikenteenohjauslaitteen asettaminen	27
Maanmittauksen ja paikkatiedon palvelumaksut.....	28
Suurkuvatulostin-skannaus palveluhinnasto	30
Tontin varaaminen.....	32
Hulevesimaksutaksa.....	33
Iitti toimistohotelli	35
Autolämmityspaikkojen ja autojen sähkölatauspisteiden maksut	36
Laskutettavien ruoka- ja siivouspalvelujen hinnoittelu	37
Teknisten palvelujen työntekijöiden laskutustuntihinnat	38
Konekeskuksen kalustovuokrat	39
Ympäristönsuojelu- ja maa-ainestaksa	40
Valtuutus toimialajohtajille; tilapäisille maksuille ja taksoille	41

Kausalan ja Pohjanmäen venepaikkojen vuokraus ja vierasvenepaikkojen yöpymismaksu

Kausalan ja Pohjanmäen venepaikkojen vuokrat ja käyttösäännöt:

Kausala:

- laituripaikat (L-poiju) 120 euroa/vuosi
- laituripaikat (L-aisa) 140 euroa/vuosi
- laituripaikat (CA-aisa) 3,25 m paikat 150 euroa/vuosi, 3 m paikat 140 euroa/vuosi ja 2,75 m paikat 130 euroa/vuosi
- maapaikat (A, B, C, D) 55 euroa/vuosi
- talvisäilytys P-alueella 60 euroa/vuosi

Pohjanmäki:

- laituripaikat 95 euroa/vuosi

Yöpymismaksu

- Vierasvenepaikkojen yöpymismaksu 20 euroa/yö kaikilla alueilla, joissa yöpyminen on sallittu

Hinnat sis. ALV 24 %.

Edellisvuonna venepaikan vuokranneilla on oikeus vuokrata sama venepaikka uudestaan seuraavana vuonna. Venepaikan vuokralaisen tulee irtisanoa venepaikkansa 15.3. mennessä, mikäli ei halua jatkaa venepaikan vuokraamista. Kaikki venepaikat, joita ei ole irtisanottu 15.3. mennessä, laskutetaan; lasku on maksettava laskussa ilmoitettuun eräpäivään mennessä.

1.5. alkaen vuokraamatta jääneet venepaikat ovat vapaasti vuokrattavissa.

Venepaikkojen vuokrat peritään täysimääräisinä, vaikka venepaikka vuokrattaisiin lyhyemmäksi ajaksi.

Talvisäilytys on sallittua ilman eri maksua maapaikoilla, sekä maksullisena erikseen määritetyllä alueella. Talvisäilytys Kausalan venesataman Kymenrannantien vasemmalla puolella sijaitsevalla P-alueella 60 euroa/talvikausi. Aluetta ei aurata talvella. Venettä voidaan säilyttää toukokuun loppuun asti, jonka jälkeen se tulee poistaa.

HUOM!

Talvisäilytys on tulevana talvena 2023–2024 poikkeuksellisesti poissa käytöstä venerannan muutostöiden vuoksi. Tiedotamme asiasta uudelleen, kun muutostyöt on saatu valmiiksi.

Venepaikkaa sekä erillistä talvisäilytyspaikkaa vuokratessaan veneenomistajan tulee ilmoittaa yhteystietonsa ja venettä koskevat tiedot litin kunnan vaihteeseen, puh. 020 615 9600. Myös tietojen muutoksista on ilmoitettava kunnan vaihteeseen.

Kunnalla on oikeus vuokralaista kuulematta järjestellä venepaikkoja, mikäli veneidenkoko laiturissa tai satama-altaassa tai jokin muu syyedellyttää järjestelyä. Venepaikkamaksu peritään edellä mainituissa tapauksissa uudelleen järjestellyn paikan mukaan. Mikäli järjestely ei vuokralaista tyydytä, on hänellä oikeus luopua venepaikasta, jolloin maksettu maksu palautetaan vuokralaiselle. Veneenomistajan noudatettavaksi tarkoitettuja tiedotuksia voidaan kiinnittää venevalkaman ilmoitustaulun lisäksi veneeseen.

Veneille, joista ei ole suoritettu venepaikkamaksua, annetaan siirtokehotus. Mikäli kahden viikon kuluessa kehotuksen antamisesta venettä ei ole siirretty pois tai venepaikkamaksua ei ole maksettu, vene siirretään kunnan toimesta veneenomistajan vastuulla kunnan varikolle, josta omistaja voi sen lunastaa siirtokustannuksia vastaan, kuitenkin vähintään 120 euroa/vene (sis. alv:n). Vene voidaan myös kiinnittää lukolla laituriin tai vastaavaan, jolloin lukon avaamiseksi veneenomistajan tulee maksaa avausmaksu 60 euroa (sis. alv:n). Varikolle siirretyt veneet siirtyvät kuuden kuukauden säilytyksen jälkeen kunnan omistukseen.

Edellä mainittu kehotus on venekohtainen, joten jos vene siirretään toiselle maksamattomalle venepaikalle, kehotusta ei anneta uudelleen, vaan siirto kunnan varikolle voidaan tehdä ilman varoaikaa.

Edellä selostettua käytäntöä noudatetaan myös erillisten talvisäilytyspaikkojen valvonnassa.

Käytäntö koskee myös muuten luvattomasti alueella säilytettävää venettä tai muuta esinettä. Maksamattomat/luvattomat venepaikat tarkastetaan 11.5. alkaen ja tarkastuksia suoritetaan ajoittain veneilykauden loppuun asti. Talvisäilytyspaikat tarkistetaan talvikauden aikana.

Kunta ei vastaa valkama-alueella, veneiden talvisäilytyspaikalla eikä poissiirrettyjen veneiden säilytyspaikalla mahdollisesti sattuvista varkauksista tai vahingoista tms.

Venepaikkaan liittyvistä puutteista ja muista alueen käyttöön liittyvissä asioissa tulee olla yhteydessä rakennusmestari Timo Vaaranto puh. 0400 750 093, sähköposti timo.vaaranto@iitti.fi.

Lisätiedot www.iitti.fi/maksut-ja-taksat ja litin kunnan puhelinvaihte, puh. 020 615 9600.

Kausalan torin myyntipaikkojen vuokraus

Kausalan torin paikka- ja muut maksut 1.6.2024/kesäkaudesta 2024 alkaen (maksut sisältävät kulloinkin voimassa olevan arvonlisäveron):

1. Markkinatiistai aj. 1.6. - 31.5.

-75 euroa/vuosi/paikka

-16 euroa/päivä/paikka

2. Lauantaitori aj. 1.6. - 31.5.

-200 euroa/vuosi/paikka

-10,00 euroa /päivä/paikka

-myyntiauto (linja-auto tai vastaava) 29 euroa/päivä

3. Iltatori kesäkeskiviikkoisin (kuukauden 2. ja 3. keskiviikko)

-7,00 euroa /päivä/paikka

-myyntiauto (linja-auto tai vastaava) 18 euroa/päivä

-iltatorista ei peritä erillistä maksua, mikäli paikasta on jo maksettu kohdan 4. mukainen muun kuin varsinaisen toripäivän paikkamaksu

4. Muu kuin varsinainen toripäivä

- 10,00 euroa /päivä/paikka

- myyntiauto (linja-auto tai vastaava) 29 euroa/päivä

5. Sähköpistokkeen vuokra

- 10,00 euroa /päivä, ellei muuta päätetty

6. Kunnan järjestämät myyntikoju-paikat

- 22 euroa/päivä/paikka toripäivinä

- 12 euroa/päivä/paikka muut kuin toripäivät

7. Kahvila-alueen (toripaikka nro 34) vuokra kesäkausi

-10 euroa/päivä/paikka (voidaan vuokrata päiväpaikkana, mikäli paikka on vapaa)

-100 euroa, lauantaitorit ja markkinatiistait ajalla toukokuun viimeinen lauantai – elokuun markkinatiistai; mikäli käytössä on poikkeuksellisesti myös muita päiviä, niistä peritään 10 euroa/päivä

-200 euroa, käyttö enintään 3 päivää viikossa kesäkaudella

-600 euroa, käyttö > 3 päivää viikossa kesäkaudella

-sähkö sisältyy hintoihin, mikäli käyttö on vähäistä, toriajan kestävän ajan

-mikäli käyttö on kokopäiväistä, peritään sähköpistokkeen vuokra/päivä ja kausipaikkojen osalta kunta voi edellyttää erillistä mittausta (vuokralainen vastaa sähkömittarin asentamisesta), jonka mukaan sähkö laskutetaan; kausipaikkojen osalta päätöksen tekee tarvittaessa tekninen johtaja

-kesäkauden ulkopuolella kausipaikan hinta vastaavin ja soveltuvin osin tarvittaessa teknisen johtajanerillisellä päätöksellä

Hinnat sis. veden ja jäteveden torin liittymästä. Kunta vastaa torilla olemassa olevien sulkujen avaamisesta ja sulkemisesta sekä käyttömaksuista. Muilta osin vuokralaisen tulee itse hankkia kustannuksellaan tarvittavat luvat ja tarvittavat vesi- ja viemäriliitännät - kahvilan liittäminen torilla olemassa olevaan verkkoon. Mikäli kahvila vaatii uutta verkostoa, edellyttää se sopimista kunnan kanssa.

-kun paikka ei ole kahvilakäytössä, siitä peritään tämän taksan kohtien 1 - 5 mukaiset päivähinnat

8. Jäätelökioskialueen vuokra, kesäkausi (huhtikuu-syyskuu) ja muu kausi

-600 euroa/kesäkausi

-sähkö mittauksen mukaan (450 euroa v. 2023), vuokralainen vastaa sähkömittarin asentamisesta Hinta sis. veden ja jäteveden torin liittymästä. Kunta vastaa torilla olemassa olevien sulkujen avaamisesta ja sulkemisesta sekä käyttömaksuista. Muilta osin vuokralaisen tulee itse hankkia kustannuksellaan tarvittavat luvat ja tarvittavat sähkö-, vesi- ja viemäriiliitännät - kioskin liittäminen torilla olemassa olevaan verkkoon.

Mikäli kioski vaatii uutta verkostoa, edellyttää se sopimista kunnan kanssa.

-kun paikka ei ole jäätelökioskikäytössä, siitä peritään tämän taksan kohtien 1 - 5 mukaiset päivähinnat.

9. Esiintymislava

- esiintymislavasta ei peritä erillistä vuokraa, esiintymislava on toritapahtumien järjestäjien käytössä. Sen käyttö edellyttää kuitenkin järjestettyä ohjelmaa.

- esiintymislavaa ei saa käyttää myyntipaikkana.

10. Erikseen sovitut toritapahtumat

- Kunta voi tarjota torin tai torin osan maksutta iittiläiselle yleishyödylliselle yhdistykselle kirpputoritoimintaa tai muuta torille soveltuvaa toimintaa varten muina aikoina kuin toriaikoina.

Yhdistys toimii tori-isäntänä pitäen huolta torin siisteydestä, toripaikkojen koordinoinnista ja rahastuksesta. Yhdistys saa veloittaa itse päättämänsä paikkavuokran torimyyjiltä. Yhdistyksen tulee noudattaa litin kunnan torisääntöä soveltuvin osin. Asiasta päättää tekninen johtaja, ja valitun yhdistyksen kanssa tehdään erillinen sopimus.

- Kunta voi vuokrata koko torin tai osan siitä tapahtumajärjestäjälle muina kuin kuukausimarkkina-aikoina. Tällöin tapahtumajärjestäjä on vastuullinen toimija ja vastaa mm. tapahtuman koordinoinnista, paikkojen hinnoittelusta ja maksujen perimisestä, alueen siivoamisesta ja jätehuollosta sekä lupien hankkimisesta. Tällöin vuosi- ja kausipaikat eivät ole voimassa, lukuun ottamatta kesäkaudeksi kiinteästi asennettua jäätelökioskia. Tapahtumajärjestäjän tulee noudattaa soveltuvin osin litin kunnan torisääntöä. Päätöksen ja sopimuksen asiassa tekee tekninen johtaja tarjousten ja neuvottelujen perusteella.

- Kadun mahdollisesta sulkemisesta tulee hakea ja saada erillinen päätös. Samoin mahdollisesta Kunnantalon piha-alueen ja muiden alueiden käytöstä tulee anoa ja saada erillinen päätös.

11. Toripaikkojen maksaminen ja vuokrauksen uusiminen

Vuosi- ja kausipaikan lunastaneilla on optio seuraavan vuoden vuosi-/kausipaikkaan vahvistamalla varaus 15.4. mennessä (kahvila- ja jäätelökioskipaikka) ja 15.5. mennessä (muut paikat). Em. päivämäärien jälkeen toripaikat ovat vapaasti vuokrattavissa. Varauksen vahvistus ilmoitetaan torivalvojalle tai sähköpostitse kirjaamo@iitti.fi.

Kaikki vuosi- ja kausipaikat laskutetaan yhdessä erässä eräpäivällä 1.6. tai myöhemmin 14 päivän maksuajalla, mikäli paikka varataan kesken kauden. Laskutusta varten vuokralaisen tulee antaa laskutustiedot. Muut toripaikat maksetaan torivalvojalle tai litin kunnan asiakaspalvelupiste lippu- ja kassaan, litin Kunnantalo, Rautatienkatu 20, 47400 Kausala tai ne voidaan laskuttaa.

Maksut peritään täysimääräisesti, vaikka paikkaa käytettäisiin vain osan vuokra-ajasta.

Maksuissa ja torin käytössä sekä toiminnassa noudatetaan lisäksi, mitä voimassa olevissa litin torisäännöissä säädetään. Lisäksi toiminnassa tulee huomioida koronasta tai muusta vastaavasta syystä johtuvat mahdolliset rajoitukset.

12. Kunnan oma käyttö on maksutonta.

Ravilinnan tilojen käyttömaksut 1.9.2023 alkaen

LIIKUNTAHALLI	1/3 sali	2/3 sali	3/3 sali
Harjoitukset, turnaukset ja pääsymaksuttomat ottelut/ h			
littiläiset liikunta- ja nuorisoyhdistykset ry:			
lasten ja nuorten vuorot	maksuton	maksuton	maksuton
aikuisten vuorot	18 €	24 €	30 €
Sulkapallo- ja pöytätennisvuorot	18 €		
muut	35 €	45 €	55 €

Pääsymaksulliset ottelut/ ottelu ja pääsymaksulliset kilpailut/ kilpailu	
mestaruussarjaottelut/ kansainväliset ottelut	400 €
Muut pääsymaksulliset ottelut ja kilpailut	200 €

	littiläiset yhdistykset	Muut
Muut tilaisuudet 3/3 sali:		
Pääsymaksuttomat tilaisuudet/ h	30 €	70 €
Pääsymaksuttomat tilaisuudet/ vrk	300 €	700 €
Pääsymaksulliset tilaisuudet/ h	60 €	150 €
Pääsymaksulliset tilaisuudet/ vrk	600 €	1 400 €

PUKEUTUMIS- JA SUIHKUTILAN VUOKRA	15 €/ pukuhuone
ERILLISISSÄ TILAISUUKSISSA/ h	

KUNTOSALI	Aikuiset	opiskelijat/ eläkeläiset/ työttömät
5x kortti	30 €	20 €
10x kortti	40 €	30 €
25x kortti	80 €	60 €
50x kortti	130 €	100 €
Vuosikortti	190 €	160 €

Lisäksi kuntosalille pääsevät maksutta 75-vuotiaat ja vanhemmat (kirjastolta saa iän todennettua avainkortin salille)

RAVILINNASALI, KAHVIO, KEITTIÖ, NARIKKA, WC	
alle 4 h	240 €
vrk	550 €
Tilaisuuksien valmistelu ja purku/ h	50 €

RAVILINNASALI/ h	60 €
Liikuntatuokiot (tanssi, jumppa, ym. vastaava)	18 €

KAHVIO/ h	50 €
littiläiset yhdistykset	maksuton

KEITTIÖ/ h	60 €
littiläiset yhdistykset	maksuton

KOKOUSHUONE A/ h	35 €
littiläiset yhdistykset/ Kokoukset	maksuton
Peleissä ja turnauksissa	maksuton

KOKOUSHUONE B	24 €
littiläiset yhdistykset/ Kokoukset	maksuton

NUORISOTILA/ h	60 €
-----------------------	------

HIEKKAKENTTÄ/ vrk	240 €
Liikuntatoiminta, mikä ei edellytä kentän kunnostamista toiminnan jälkeen, iittiläiset yhdistykset	maksuton

ASUNTOVAUNUPAIKKA/ vrk	35 €
-------------------------------	------

HUOM!

Mikäli salien ja tilojen kunnostusta ei saada valmiiksi työaikana, peritään ylityöstä korvaus. Maksut sisältävät arvolisäveron liikuntatiloista 10 % ja muista tiloista 24 %.

Ravilinnan muovituolien vuokra sisäkäyttöön	0,50 €/ kpl/ vrk
Pitkät pöydät	2 €/ kpl/ vrk

Ohjattujen liikuntaryhmien maksut	
Aikuiset/ h	23 €
Eläkeläiset, opiskelijat, työttömät, lapset/ h	15 €

Veteraanimajan tilojen käyttömaksut 1.9.2023 alkaen

PÄÄRAKENNUS klo 8:00–22.00 ja SAUNAT/ 4h (1.3.-31.12.)	240 €
--	-------

PÄÄRAKENNUS (1.3.–31.12.)	95 €/ 4h	
	180 €/ klo	8-22.00

ISO SAUNA	95 €/ 4h
PIENI SAUNA	72 €/ 4h
PERHESAUNA (pieni sauna)	35 €/ 2h

KYLMÄNVEDEN UINNIIT JA AVANTOUINNIIT, SAUNAMAKSUT	Aikuiset	opiskelijat/ eläkeläiset/ työttömät
Kertamaksu	8 €	6 €
5x kortti	30 €	25 €
10x kortti	40 €	35 €
25x kortti	80 €	70 €
50x kortti	130 €	110 €
Vuosikortti	190 €	180 €

Vuolenkosken liikuntatilojen käyttömaksut 1.9.2023 alkaen**Liikuntahalli, iittiläiset liikunta- ja nuorisoyhdistykset:**

Lasten ja nuorten vuorot: maksuttomia (A-juniorit ja sitä nuoremmat)

Aikuisten vuorot: 15€/h (sis. alv)

Muut: 30€/h (sis. alv)

Monitoimitilan kuntosali:

	Aikuiset	Opiskelijat/ eläkeläiset/ työttömät
10xkortti	25 €	22 €
vuosikortti	60 €	57 €

Yläkoulun ja lukion tilojen käyttömaksut

- Käyttömaksua ei peritä kunnassa rekisteröityjen seurojen ja tai kansalaisopiston järjestämästä toiminnasta silloin, kun tarkoituksena on kuntalaisten harrastustavoitteinen toiminta.
- Liikuntasalissa järjestettävästä kaupallisesta toiminnasta ja kilpaurheilutoiminnasta peritään tuntimaksu 30 euroa + alv.
- Liikuntasalissa tapahtuvasta sulkapallon, sählyn tai tenniksen peluusta peritään tuntimaksu 10 euroa + alv.
- Yksityisiin tarkoituksiin käytettävästä normaalista luokkatilasta peritään kertamaksu 20 euroa + alv. ja erikoisluokan, liikuntasalin tai auditorion käytöstä kertamaksu 80 euroa + alv.

Tilankäytössä noudatettavat erityisohjeet:

Lupa koskee vain nimetyn tilan ja välineiden käyttöä. Ovien avauksesta ja sulkemisesta on sovittava rehtorin kanssa. Hakija vastaa käyttämistään tiloista, välineistä ja siivouksesta.

Koulukuljetus

Esi-, perus- tai lisäopetuksen oppilailla on oikeus litin kunnan järjestämään maksuttomaan koulukuljetukseen perusopetuslain mukaisesti. Oppilaalla on oikeus litin kunnan järjestämään maksuttomaan koulukuljetukseen, jos koulumatka on:

- esiopetus ja 1.-2. luokan oppilaalla yli 3 km
- 3.-9. luokan oppilaalla yli 5 km
- oppilaan ikään tai olosuhteisiin nähden liian vaikea, rasittava tai vaarallinen

Kunta tarjoaa maksullista kyytiä, mikäli reitti on olemassa, se sopii kuljetusaikatauluihin sekä kyydissä on tilaa. Maksullista kyytiä anotaan koko lukuvuotta, lukukautta, talvikuukausia (loka-maaliskuu) tai lyhyempää aikaa varten. Lyhin mahdollinen ajanjakso on 1kk. Laskutus tehdään etukäteen ja hinta määräytyy haetun ajanjakson työpäivien lukumäärän mukaan.

Laskutus tapahtuu ajanjakson jokaiselta työpäivältä. Yhdensuuntaisen matkan hinta on 1,80 €/oppilas. Esim. koko lukuvuosi 190 pv x 3,60 € = 684 €

Kyydeissä noudatetaan omavastuuta. Esim. jos kyydeistä jää haetulta ajanjaksolta alle 50 % käyttämättä, maksua ei hyvitetä. Myöskään yksittäisiä käyttämättä jääneitä päiviä ei hyvitetä, vaikka ne muodostaisivatkin kokonaisuudessaan 50 % haetun kauden työpäivistä.

Pidemmästä, yhtäjaksoisesta poissaolosta tulee ilmoittaa etukäteen. Tällöin kuljetus voidaan asettaa tauolle ja 50 % omavastuuosuuden jälkeen hyvitys huomioidaan laskulla.

Tarkempia tietoja löydät litin kunnan [koulukuljetusohjeesta](#)

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut

Kunnallinen varhaiskasvatus on maksullista. Maksun suuruuteen vaikuttavat perheen koko, tulot ja varatut hoitotunnit. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen perustana on 1.8.2021, voimaan tullut uusi varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaki (1503/2016).

Kokoaikaisella varhaiskasvatuksella tarkoitetaan vähintään 35 tuntia viikossa annettavaa varhaiskasvatusta ja osa-aikaisella varhaiskasvatuksella alle 35 tuntia viikossa annettavaa varhaiskasvatusta. Laskettaessa lapsen keskimääräistä viikoittaista aikaa varhaiskasvatuksessa otetaan huomioon varhaiskasvatukseen varattu aika koko kalenterikuukauden ajalta.

Nuorimmasta kokopäivähoidossa olevasta lapsesta määrätään korkeimman maksuprosentin mukaan määräytyvä maksu, eli maksimissaan 288 €/kk. Ikäjärjestyksessä seuraavasta lapsesta maksu on 50% ensimmäisen lapsen maksusta eli maksimissaan 144€/kk. Seuraavien lasten maksut ovat edelleen 20% nuorimman lapsen maksusta eli maksimissaan 58€/kk. Määrättäessä perheen toisen tai useamman lapsen maksua, käytetään määräytymisen perustana nuorimman lapsen laskennallista kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksua. Alin perittävä maksu on 27 €.

Vuorohoito on tarkoitettu säännöllistä vuorohoitoa tarvitseville perheille.

Varhaiskasvatuksen vuorohoito on maksullista.

Perheet, jotka tarvitsevat lapselleen hoitoa silloin tällöin tai äkillisesti, voivat viedä lapsen tilapäiseen päivähoitoon. Tilapäisen kokopäivähoidon hinnat:

- yli 5 tuntia, 30 €/päivä
- alle 5 tuntia, 15 €/ päivä

Yksityistä varhaiskasvatusta on mahdollista saada yksityisten päiväkotien ja yksityisten perhepäivähoitajien kautta litissä tai naapurikunnissa työmatkan varrelta perheelle parhaiten sopivalla sijainnilla. Yksityisen päivähoidon järjestämiseen on mahdollisuus saada Kelan myöntämää yksityisen hoidon tukea sekä litin kunnan myöntämää yksityisen hoidon tuen kuntalisää. Tuki myönnetään asiakkaalle, mutta maksetaan hoidon tuottajalle.

Kirjaston maksut

- Myöhästymismaksu 0,25 € Vuorokausi / laina. Kaikki aineisto. Enintään 5 € lainalta.

Lasten- ja nuortenosaston aineistosta ei peritä myöhästymismaksuja.

- Muistutusmaksu 1 € Huomautuskirje tai lasku.
Peritään myös lastenaineistosta

Noutamaton varaus 1 € Maksua ei peritä lasten- ja nuortenosaston aineistosta.

Yllämainitut maksut ovat kaikille Kyyti-kirjastoille yhteisiä.

Kirjastokohtaiset maksut:

- Kirjastokortin uusiminen 2 €

Kaukolainat

- Asiakkaille 5 € Lisäksi tulevat lähettäjäkirjaston mahdollisesti perimät maksut.
- Muille kirjastoille 0 €

Tulosteet

- Mustavalkoinen sivu, A4 0,50 €
- Värillinen sivu, A4 1,70 €
- Muovikassi 0,30 €

Kirkonkylän kylätalon käyttömaksut

Kesäaikana (1.5. – 31.8.) Kesäkahvilaa vuokrataan yhdistyksille ja järjestöille. Järjestöt ilmoittavat hakulomakkeessaan kaksi vaihtoehtoista ajankohtaa. Kahvilavuoroa voi hakea koko viikoksi tai ma-to/pe-su.

Kahvilatila kesäkuun toisesta viikosta heinäkuun loppuun

- 1 viikko 220 € + alv 24 % = 272,80 €
- ma-to 90 € + alv = 111,60 €
- pe-su 130 € + alv = 161,20 €

Kahvilatila muina aikoina

- 1 viikko 135 € + alv = 167,40 €
- ma-to 55 € + alv = 68,20 €
- pe-su 80 € + alv = 99,20 €

Kylätalon näyttelytilaa vuokrataan taide- ja näyttelytarkoitukseen. Näyttelyt ovat pääsääntöisesti kahden viikon mittaisia, tiistaista maanantaihin.

- Vuokrahinta on 297,60 €/vuoro, sis. ALV

Kirkonkylän Kylätalon talviajan (1.9. - 30.4.) käyttömaksut ja säännöt

- 80 €/vrk; 110 €/2 vrk; 140 €/3 vrk. Lisäpäivä + 30 €. Hinnat sisältävät alv:n 24 %. Kyseessä on arvonlisäverollinen tilapäinen tilojen luovutus, AVL 29 §. Mikäli arvonlisäverokanta muuttuu, hinnat muuttuvat vastaavasti.
- Vuokralainen vastaa tilojen lukituksesta ja hälytysjärjestelmän käytöstä sekä järjestyksestä ja siivouksesta järjestämänsä tilaisuuden osalta.
- Mikäli vuokrauksesta aiheutuu ylimääräisiä lumitöitä tai siivousta, nämä kustannukset peritään vuokralaiselta todellisten kustannusten mukaan. Lisäksi vuokralaisella on tavanomainen korvausvastuu vuokralaisen järjestämän tilaisuuden osalta.

Asiakirjojen ja tietojen antamisesta perittävät maksut

Viranomaisen julkisesta asiakirjasta tai asianomaiselta asianomaisjulkisen asiakirjan tiedoista tai luovuttamisesta ei peritä maksua viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 34 § 1 momentin mukaan, kun:

- asiakirjasta annetaan tietoa suullisesti
- asiakirja annetaan viranomaisen luona luettavaksi ja jäljennettäväksi
- sähköisesti tallennettu asiakirja lähetetään sähköpostitse
- asiakirja antaminen kuuluu viranomaisen neuvonta-, kuulemis- tai tiedotusvelvollisuuden piiriin

Tiedonhausta ja tiedonantamisesta erityistoimenpiteenä peritään vaativuuden mukaan porrastettu, aikaan sidottu perusmaksu:

- normaali tiedonhaku (arvioitu työaika alle 2 h) 30 €/h
- vaativa tiedonhaku (arvioitu työaika 2-5 h) 45 €/h
- erittäin vaativa tiedonhaku (arvioitu työaika yli 5 h) 60 €/h

Perusmaksun lisäksi peritään kopiomaksu, mikäli materiaali luovutetaan paperilla.

Asiakirjoista perittävät kopiomaksut:

- A4-mustavalkoinen 1 €/sivu
- A3-mustavalkoinen 1,50 €/sivu

Hinnat sisältävät arvonlisäveron 24 %.

Etusto-oikeuden käyttämättömyyslausunto

Kunnalla on tietyin rajoituksin etusto-oikeus kunnan alueella sijaitsevan kiinteistön kaupassa. Kunta voi kiinteistönomistajan kirjallisesta pyynnöstä etukäteen ilmoittaa, että se ei tule käyttämään etusto-oikeuttaan EOL 8§. Ilmoitus sitoo kuntaa kahden vuoden ajan hakemuksessa mainituilla ehdoilla.

Em. päätöksestä peritään xxx euroa.

Maksut maankäyttö- ja rakennuslain sekä -asetuksen viranomaistehtävissä

(rakennusvalvontaviranomainen)

1 § Yleistä

Maankäyttö- ja rakennuslain 145 §:n mukaan luvan hakija tai toimenpiteen suorittaja on velvollinen suorittamaan viranomaistehtävistä kunnalle maksun, jonka perusteet määrätään kunnan hyväksymässä taksassa. Maksu voidaan periä ennalta. Jos toimenpide jää kokonaan tai osittain suorittamatta, maksu palautetaan hakemuksesta perusteettomilta osilta.

Jos tarkastus- ja valvontatehtävät johtuvat luvattomasta tai luvanvastaisesta rakentamisesta taikka siitä, että luvanhakija tai toimintaan velvollinen on laiminlyönyt hänelle kuuluvan tehtävän, maksu voidaan periä korotettuna ottaen huomioon suoritetuista toimista kunnalle aiheutuneet kulut.

Luvassa määrätty katselmukset on pidettävä luvan voimassa ollessa ja katselmusten toimittamista on pyydetty rakennusvalvontaviranomaiselta luvan voimassa ollessa.

Erääntyneelle maksulle on suoritettava korkoa siten kuin korkolaissa säädetään. Maksut voidaan periä siinä järjestyksessä kuin verojen ja maksujen täytäntöönpanosta annetussa laissa (706/2007) säädetään.

Jos rakennusvalvonnan yhteydessä tarjotaan palveluja, jotka eivät kuulu viranomaistehtäviin, kunta laatii ja hyväksyy erillisen rakennusvalvonnan palvelutaksan.

Tämä taksa on kokonaisuus ja eri toimenpiteiden maksut on sijoitettu omiksi ryhmikseen, joista muodostuu lopullinen maksu.

2 § Rakennusluvat

- Rakennuksen rakentamisen tai laajentamisen valvonta (vrt. MRL 125.1 §, 125.2 §, 134 – 137 §)
- Yksinkertaisen tai vähäisen rakentamisen tai laajentamisen valvonta (vrt. MRL 125.1 §, 125.2 §)
- Rakennuksen perusteellisen tai kerrosalaa lisäävän korjaamisen valvonta (vrt. MRL 125.2 §)
- Käyttäjien turvallisuuteen vaikuttavan korjaamisen tai rakennuksen käyttötarkoituksen muutoksien valvonta, myös hormin ja tulisijan rakentaminen olemassa olevaan rakennukseen (vrt. MRL 125.3 §, 125.4 §)
- Erilaisten rakennuslupaa edellyttävien rakennusten ja hankkeiden valvonta (vrt. MRL 113 §, 115 §, 125 § ja 125.5 §, 176 §)
- Maksuun sisältyy rakennustyönjohdon hyväksynnän valvonta (samaan aikaan tai erikseen haettuna) (vrt. MRL 122 §)

2.1 Rakennuksen rakentaminen (MRL 125.1 §) tai laajentaminen (MRL 125.2 §)

Maksu rakennusta kohti 402,50 euroa ja lisäksi rakennuksen/laajennuksen kokonaisalan mukaan 5,75 euroa/m².

Enintään kaksi asuinhuoneistoa käsittävän asuinrakennuksen, asuinrakennuksen lisärakennuksen tai samalla rakennuspaikalla olevan asumiseen liittyvän varasto- tai talousrakennuksen tai katoksen rakentaminen 287,50 euroa ja lisäksi rakennuksen/laajennuksen kokonaisalan mukaan 4 euroa/m².

Vapaa-ajan asunnon tai lisärakennuksen sekä näiden käyttöön liittyvän samalla rakennuspaikalla olevan talousrakennuksen rakentaminen 402,50 euroa ja lisäksi rakennuksen/laajennuksen kokonaisalan mukaan 4 euroa/m².

Jos omakotitalon tai loma-asunnon lupahakemuksen yhteydessä esitetään asumiseen liittyvä erillinen talousrakennus, peritään yksi rakennusyksikkömaksu.

2.2 Rakenteiltaan ja varusteiltaan yksinkertaisen/vähäisen rakennuksen rakentaminen (MRL 125.1 §) tai laajentaminen (MRL 125.2 §) (esim. kevyet pressuhallit, isot kasvihuoneet)

Maksu rakennusta kohti 172,50 euroa ja lisäksi rakennuksen kokonaisalan mukaan 2,30 euroa/m².

2.3 Rakennuksen rakentamiseen verrattava tai kerrosalaa lisäävä korjaus- ja muutostyö (MRL 125.2 §)

Rakennuksen korjaus- ja muutostyö, joka on verrattavissa rakennuksen rakentamiseen tai rakennuksen kerrosalaan laskettavan tilan lisääminen, maksu rakennusta kohti 172,50 euroa ja lisäksi rakennuksen muutettavan tai lisättävän osan kokonaisalan mukaan 2,30 euroa/m².

2.4 Turvallisuus- tai terveys oloihin vaikuttava korjaus- ja muutostyö sekä käyttötarkoituksen olennainen muutos (MRL 125.3 § ja 125.4 §)

Rakennuksen korjaus- ja muutostyö, jolla on vaikutusta rakennuksen käyttäjien turvallisuuteen tai terveydellisiin oloihin sekä rakennuksen tai sen osan käyttötarkoituksen muuttaminen, maksu rakennusta/LVI-järjestelmää kohti 287,50 euroa ja lisäksi rakennuksen muutettavan osan kokonaisalan mukaan 3,45 euroa/m². Omakotitalon, loma-asunnon ja asumiseen liittyvän talousrakennuksen vähäisen korjaus- ja muutostyön perusmaksu on puolet tämän kohdan mukaisesta maksusta.

Loma-asunnon käyttötarkoituksen muuttaminen pysyvään asumiseen 402,50 euroa ja lisäksi rakennuksen/laajennuksen kokonaisalan mukaan 4 euroa/m².

2.5 Muut toimenpiteet, jotka maankäyttö- ja rakennuslain 113 §:n perusteella ovat rakennuksia ja vaativat 125 §:n perusteella rakennusluvan:

Tuulivoimala (suurikokoiset), maksu 5175 euroa / tuulivoimayksikkö.

Tuulivoimala (suurikokoiset), alle 2MW maksu 1150 euroa / tuulivoimayksikkö.

Aurinkovoimalat:

- alle 500m² 500 euroa/kenttä
- 500m²-1000m² 1000 euroa/kenttä
- 1000m²-3000m² 2000 euroa/kenttä
- 3000m²-5000m² 3000 euroa/kenttä
- yli 5000m² 5000 euroa/kenttä

- Kevytrakenteinen rakennelma tai pienehkö laitos rakennuslupana
- Laituri (suurikokoinen)
- Matkaviestintukiasema ja masto
- Kylmäasema ja mittarikatos
- Mainospylonit
- Ravintolatelttä ja vastaava
- Pihamaajärjestelyt
- Muut toimenpiteet, jotka edellyttävät rakennuslupaa,

Maksu riippuen valvontatyömäärästä 172,50 - 575 euroa.

3 § Toimenpideluvat ja -ilmoitukset

- Toimenpidelupaa edellyttävien erilaisten hankkeiden valvonta (vrt. MRL 126 §, MRA 62 §, MRL 138 §)
- Toimenpideilmoitusta edellyttävien hankkeiden valvonta (vrt. MRL 129 §, MRA 62 §, 63 §)

3.1

Toimenpiteet, joiden osalta lupa-asian ratkaiseminen edellyttää toimenpidelupaa:

172,50 euroa / toimenpide

3.2

Rakennusjärjestyksen **toimenpideilmoitus**, maksu 103,50 euroa.

4 § Purkamisluvat

- Rakennuksen tai sen osan purkamisen valvonta (vrt. MRL 127.1 §, MRA 67 §, 69 §)
- Rakennuksen purkamisilmoituksen valvonta (vrt. MRL 127.3 §, MRA 67 §, 69 §)

4.1 Rakennuksen purkaminen erillisessä purkamislupamenettelyssä, maksu 172,50 euroa / rakennus.

4.2 Rakennuksen purkaminen niin, että se sisältyy rakennuslupahakemukseen, maksu 57,50 euroa / rakennus.

4.3 Rakennuksen purkamisilmoitus, maksu 115 euroa / purkamisilmoitus.

5 § Maisematyöluvut

- Maisemaa muuttavan maanrakennustyön ja puiden kaatamisen valvonta (vrt. MRL 128 §, 140 §, MRA 69 §)

5.1 Maisemaa muuttava maanrakennustyö ja muu näihin verrattava toimenpide, 184 euroa.

5.2 Puiden kaataminen

- yksittäiseltä rakennuspaikalta 57,50 euroa.
- laajalta alueelta 172,50 euroa

6 § Muita lupakäsittelyn ja rakennustyön valvonnan viranomaistehtäviä

- Viranomaisen toimesta tapahtuva rakennus-, toimenpide-, purkamis- ja maisematyölupahakemuksen sekä suunnittelutarve- ja poikkeamista koskevan hakemuksen vireilletulosta naapureille ilmoittaminen (Vrt. MRL 133.1 §, 173 §, 174 §, MRA 65 §)
- Viranomaisen toimesta rakennuspaikalla tapahtuvan katselmuksen järjestäminen (Vrt. MRL 133.2 §) Huom! Jos naapuria ei ole ennen katselmusta kuultu erillisessä menettelyssä, niin katselmuskutsu rinnastetaan vireilletulon ilmoittamiseen.
- Rakennustyön tai toimenpiteen aloittamisoikeuden myöntäminen ennen luvan lainvoimaisuutta (Vrt. MRL 144 §)
- Kokoontumistilan enimmäishenkilömäärän vahvistaminen (Vrt. MRA 54 §)
- Lupa naapurin alueen käyttämiseen (Vrt. MRL 149.4 §)
- Kvv-työnjohdon, lv-työnjohdon hakemus/-ilmoitus rakennustyönjohdon vaihtaminen (Vrt. MRL 122 §)
- Rakennuttajavalvonta (Vrt. MRL 151.1 §)
- Asiantuntijatarkastus (Vrt. MRL 151.3 §)

- Ulkopuolinen tarkastus (Vrt. MRL 151.4 §)
- Suunnitelmasta poikkeaminen (Vrt. MRA 79 §)

6.1

Lupahakemuksen vireille tulosta ilmoittaminen (MRL 133.1, 173 §), maksu 34,50 euroa, lisäksi 23 euroa/naapuri.

Lisäksi mahdolliset kuulutus- ja ilmoituskustannukset vähintään 80,50 euroa tai todellisten kustannusten mukaan.

6.2 Katselmuksen pitäminen naapurien kuulemiseksi (MRL 133.2 §), maksu riippuen valvontatyömäärästä

115 - 287,50 euroa/katselmus.

6.3 Aloittamisoikeuden myöntäminen vakuutta vastaan (MRL 144 §), maksu 230 euroa/hanke.

6.4 Kokoontumistilan enimmäishenkilömäärän vahvistaminen erillisellä päätöksellä (MRA 54 §), maksu

172,50 euroa/kokoontumistila. Lisäksi 1,75 euroa/m² kokonaisalan mukaan

6.5 Lupa naapurin alueen käyttämiseen hakijalle välttämättömän rakennustyön tai muun toimenpiteen suorittamiseen (MRL 149.4 §), maksu 287,50 euroa/lupa.

6.6 Kvv-työnjohdon, lv-työnjohdon hakemus /-ilmoitus ja rakennustyönjohdon vaihtaminen, kun rakennuskohteeseen hyväksytään uusi työnjohtaja aikaisemman työnjohtajan sijaan, maksu 51,75 euroa/hakemus.

6.7 Päätös rakennuttajavalvonnasta ja valvontasuunnitelmasta, maksu 172,50 euroa/hakemus, kun toimenpiteen kokonaisala > 1200 m² maksu 287,50 euroa/hakemus, kun toimenpiteen kokonaisala < 1200 m². Hyvitys rakennuslupamaksusta (2 §) harkitaan tapauskohtaisesti.

6.8 Päätös asiantuntijatarkastuksesta ja ulkopuolisesta tarkastuksesta

Ulkopuolisen asiantuntijan antaman lausunnon käsittelykustannuksista vastaa rakennushankkeeseen ryhtyvä aiheutuneiden kustannusten mukaisesti

6.9 Viranomaisen suorittama, muu kuin lupapäätöksessä määrätty katselmus, viranomaisen myöntämä todistus tai lausunto, maksu 172,50 euroa/toimenpide.

6.10 Suunnitelmista poikkeaminen (MRA 79 §), maksu 115 euroa ja lisäksi muutettavan rakennuksen tai sen osan kokonaisalan mukaan $4,60 \text{ euro/m}^2$, pientalon ja talousrakennuksen osalta maksusta peritään 50 %.

6.11 Luvan voimassaolon päätyttyä erityistapauksessa luvan hakijan pyynnöstä pidettävä katselmus tai muu viranomaistoimenpide 207 euroa/katselmus tai toimenpide.

7 § Voimassa oleviin lupiin liittyvät päätökset

- Luvan voimassaolon pidentäminen, asetetun määräajan tai lupaehdon muuttaminen (Vrt. MRL 143 §, 141 §, 179 §)

7.1 Myönnetyn luvan voimassaolon pidentäminen töiden aloittamiseksi ja työn loppuunsaattamiseksi (MRL 143.2 §) sekä asetetun määräajan tai lupaehdon muuttaminen tai muu rakennusluvan muuttaminen 92 euroa.

8 § Paikan tai korkeusaseman merkitseminen sekä sijaintikatselmus

- Rakennuksen paikan ja korkeusaseman merkitseminen (Vrt. MRL 150 §, MRA 75 §)

8.1 maksu 333,50 euroa.

8.2 Taksan kohdan 2.2 mukainen rakennus, maksu 172,50 euroa.

8.3 Rakennelmien ja teknisten laitteiden sijainnin tarkastus 92 euroa

9§ Rakennusrasite, yhdyskuntatekninen laite, veden johtaminen, ojittaminen, kiinteistöjen yhteisjärjestely ja luonnollisen vedenjuoksun muuttaminen

- Rakennusrasitteen perustaminen (Vrt. MRL 158 §)
- Asemakaavan edellyttämä rasite (Vrt. MRL 159 §)
- Yhdyskuntaa tai kiinteistöä koskevan johdon sijoittaminen (Vrt. MRL 161 §)
- Veden johtaminen tai ojittaminen (Vrt. MRL 161 a §)
- Kiinteistöjen yhteisjärjestely (Vrt. MRL 164 §)
- Luonnollisen vedenjuoksun muuttamista koskeva haitta (Vrt. MRL 165 §)

9.1 Rakennusrasitteen perustaminen, muuttaminen tai poistaminen, maksu 287,50 euroa/päätös ja 92 euroa kultakin rasitteesta.

9.2 Yhdyskuntaa tai kiinteistöä palvelevan johdon, vähäisen laitteen, rakennelman, laitoksen, vesijohdon, ojan, suojapenkereen tai pumppuaseman sijoittamispäätös 575 euroa/päätös.

9.3 Päätös kiinteistöjen yhteisjärjestelystä, maksu 287,50 euroa/päätös.

9.4 Luonnollisen vedenjuoksun muuttaminen kiinteistöllä 287,50 euroa/kiinteistö, joka todetaan laiminlyöneen huolehtimisvelvollisuuden tai /kiinteistö, jonka hakemus ei johda määräyksen antamiseen.

10 § Rakennusten kunnossapito sekä luvaton ja luvanvastaisen rakentaminen

- Rakennuksen kunnossapito (Vrt. MRL 166 §)
- Korttelialueen järjestely (Vrt. MRL 167 §)
- Velvoitepäätös (Vrt. MRL 170 §)
- Rakennustyön keskeyttäminen (Vrt. MRL 180 §)
- Uhkasakko ja teettämishukka (Vrt. MRL 182 §, uhkasakkolaki 6 §, 10 §, 15 §)

10.1 Maankäyttö- ja rakennuslain 182 §:n mukaan, jos joku ryhtyy toimiin tämän lain tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten vastaisesti taikka lyö laimin näihin perustuvan velvollisuutensa, kunnan rakennusvalvontaviranomainen voi päätöksellään velvoittaa niskoittelijan määrääjassa oikaisemaan sen, mitä on tehty tai lyöty laimin. Viranhaltijan antama kirjallinen määräys 172,50 euroa/määräys.

10.2 Korttelialueen järjestelyä koskeva määräys 172,50 euroa/määräys

10.3 Keskeneräinen rakennustyö, velvoitepäätös 287,50 euroa/päätös.

10.4 Viranhaltijan antama keskeyttämismääräys ja rakennusvalvontaviranomaisen keskeyttämisen pysyttämisen- tai poistamispäätös, maksu 287,50 euroa/päätös.

10.5 Rakennusvalvontaviranomaisen päätös, johon sisältyy uhkasakon asettaminen tai teettämishukka, 287,50 euroa/päätös.

10.6 Päätös uhkasakon tuomitsemisesta tai teettämishukan täytäntöönpanosta 575 euroa/päätös.

11 § Poikkeamispäätös, suunnittelutarveratkaisu ja vähäinen poikkeus

- Suunnittelutarveratkaisu (Vrt. MRL 16 §, 137 §)
- Poikkeamispäätös (Vrt. MRL 171 §, 172 §, 173 §)
- Vähäinen poikkeaminen rakennusluvan yhteydessä (Vrt. MRL 175 §, 171 §, 172 §)
- Naapureille tiedottaminen/kuuleminen taksan 6 §:n mukaan

11.1 Suunnittelutarveratkaisu 460 euroa /hakemus.

11.2 Kunnan poikkeamispäätös 517,50 euroa/hakemus.

Jos kohtien 11.1 tai 11.2 mukainen hakemus hylätään, maksu on 287,50 euroa.

11.3 Rakennustarkastajan lupapäätöksen yhteydessä myöntämä vähäinen poikkeaminen 230 euroa/hakemus.

11.4 Lautakunnan myöntämä poikkeaminen 345 euroa/hakemus

Kohtiin 11.1–11.4 lisätään kuulemiskustannukset taksan kohdan 6 §:n mukaisesti.

12§ Muita rakennusvalvontatoimenpiteitä

12.1 postilaatikon sijoittamista koskeva päätös (postipalveluL 23§). Hakemuksesta (ratkaisupyyntö) annettu postilaatikon sijoittamista koskeva päätös 230 euroa/päätös

12.2 aloituskokouksen pitäminen 92 euroa (MRL 121§ MRA 74§)

12.3 Skannausmaksu 23 euroa peritään

- paperisena toimitetun rakennuslupan skannaus sähköiseen järjestelmään
- asiakirjan nouto arkistosta ja skannaus

Laajat asiakkaan pyynnöstä tehtävät selvitystyöt 86,25 €/h, kuitenkin vähintään 57,50 euroa.

Kopiot kunnan kopiohinnaston tai kopiolaitoksen taksojen mukaan.

12.4 Muut lausunnot ja rakennusvaihetodistukset, jotka eivät liity lupaehtojen mukaisiin tarkastuksiin 115 euroa

12.5 Asiakkaan pyynnöstä pidettävä ylimääräinen lautakunnan kokous 1150 euroa

13 § Muut maksuperusteet ja -ehdot

- Maankäyttö- ja rakennuslain 145 §:n mukaan, jos toimenpide jää kokonaan tai osittain suorittamatta, maksu on hakemuksesta perusteettomilta osin palautettava.
- Jos tarkastus- ja valvontatehtävät johtuvat luvattomasta tai luvanvastaisesta rakentamisesta taikka siitä, että luvanhakija tai toimintaan velvollinen on laiminlyönyt hänelle kuuluvan tehtävän, maksu voidaan periä korotettuna ottaen huomioon suoritetuista toimista kunnalle aiheutuneet kulut.

13.1 Maksun palauttaminen, alentaminen ja korottaminen eräissä tapauksissa

Jos hallinto-oikeus tai korkein hallinto-oikeus toteaa, että hakija ei ole hakemansa luvan tarpeessa, luvasta peritty maksu palautetaan hakemuksesta kokonaisuudessaan.

Kun luvanhakija ilmoittaa luopuvansa voimassa olevasta luvasta, ennen kuin mihinkään luvan tarkoittamiin toimenpiteisiin on ryhdytty, luvanhaltijalle palautetaan hakemuksesta 50 % suoritetusta maksusta. Maksun palautusta on haettava kahden vuoden kuluessa ilmoituksesta luopua luvasta.

Jos luvan voimassa ollessa haetaan lupaa rakennustyön tai toimenpiteen suorittamiseen uusien suunnitelmien mukaisesti, vanhasta lupamaksusta hyvitetään hakemuksesta 50 % luvan maksua määrättäessä.

Jos rakennuksen rakentamista varten myönnetyn rakennusluvan voimassaolo raukeaa, luvanhaltijalle palautetaan hakemuksesta osa suoritetusta lupamaksusta riippuen viranomaisen siihen mennessä suorittamasta tarkastustoimenpiteestä, kuitenkin enintään 50 %.

Jos rakennuslupa koskee useita rakennuksia ja lupa on toteutettu jonkin rakennuksen osalta, voidaan hakemuksesta palauttaa se maksun osa, joka vastaa luvan rauenneesta osasta suoritettua maksua. Mikäli lupahakemus hylätään, peritään luvanhakijalta enintään 50 % maksuperusteiden mukaisesta maksusta.

Jos oikaisuvaatimuksen tuloksena viranhaltijan päätöstä muutetaan, peritään hakijalta lopullisen päätöksen mukaan määräytyvä maksu ja otetaan huomioon suoritettu maksu.

Jos kunnan päättämien maksujen mukaan määräytyvä maksu on yksittäistapauksessa olennaisesti suurempi, kuin mitä ovat asian käsittelystä kunnalle aiheutuvat kulut, maksua voidaan alentaa ottaen huomioon asian käsittelyyn kulunut työaika, työmäärä ja muut asiaan vaikuttavat seikat. Alennus voi olla enintään 50 %.

Jos näiden maksujen mukaan määräytyvä maksu on yksittäistapauksessa olennaisesti pienempi, kuin mitä ovat asian käsittelystä kunnalle aiheutuvat kulut, maksua voidaan korottaa ottaen huomioon asian käsittelyyn kulunut työaika, työmäärä ja muut asiaan vaikuttavat seikat. Korotus voi olla enintään 25 %.

Jos tarkastus- ja valvontatehtävät johtuvat luvattomasta tai luvanvastaisesta rakentamisesta taikka siitä, että luvanhakija tai toimintaan velvollinen on laiminlyönyt hänelle kuuluvan tehtävän, maksu voidaan periä korotettuna ottaen huomioon suoritetuista toimista kunnalle aiheutuneet kulut, kuitenkin enintään kaksinkertaisena.

13.2 Maksun suorittaminen

Kun lupapäätös on tehty tai muu viranomaistehtävä on suoritettu, niin näiden maksujen mukainen maksu on maksettava laskussa määrätyssä ajassa.

Jos maksua ei makseta laskussa määrättyssä ajassa, erääntyneelle maksulle on maksettava viivästyskorkoa siten, kuin korkolaissa on määrätty. Korkolain mukainen viivästyskorkoprosentti merkitään kuhunkin laskuun. Asiakirjojen lunastusmaksu sisältyy maksuun.

Jos näiden maksujen mukaisia laskuja ei makseta määräajassa, maksut ovat maankäyttö- ja rakennuslain 145 §:n mukaisesti ulosottokelpoisia.

13.3 Rakennuskohtainen perusmaksu ja kokonaisalan laskenta maksua määrittäessä

Jos rakennuksessa suoritetaan samanaikaisesti useita tämän taksan eri kohtien mukaisia toimenpiteitä, rakennuskohtainen perusmaksu veloitetaan vain kertaalleen.

Jos rakennuksen tai sen osan kokonaisala ylittää 2000 neliömetriä, niin ylittävältä osalta otetaan huomioon 50 % kokonaisalasta maksua määrittäessä.

Rakennuksen kokonaisalaan lasketaan kerrosten, kellarikerroksen ja käyttöullakon pinta-ala ulkoseinän ulkopinnan mukaan. Katettujen terassien ala lasketaan mukaan taksan mukaista kokonaisalaa laskettaessa.

Kokonaisalaan ei kuitenkaan lasketa alle 1,6 metriä matalampia tiloja, avoterasseja tai avoparvekkeita. Rakennuksen tai rakennuksen osan korjaus- ja muutosalueiden pinta-ala lasketaan soveltuvien osien kokonaisalan laskemista koskevien periaatteiden mukaan.

13.4 Muistutukset ja oikaisunhaku määrätystä maksusta

Näiden maksujen perusteella määrättyä maksua koskevat muistutukset on tehtävä laskusta ilmenevässä ajassa kunnan rakennusvalvonnalle. Rakennusvalvonta voi muistutuksen johdosta korjata laskussa olevan virheen. Jos muistutus on tehty määräajassa, mutta maksua ei ole rakennusvalvonnassa muutettu, niin muistutuksen tekijä voi hakea oikaisua annettuun päätökseen siten kuin kuntalaissa säädetään.

14 § Maksujen hyväksyminen ja voimaantulo

Nämä maksut ovat litin kunnanvaltuuston hyväksymät. Maksu määräytyy niiden maksujen mukaan, jotka ovat voimassa lupapäätöksen tekemispäivänä tai viranomaistehtävän suorittamishetkellä. Näiden maksujen perusteella määrätty maksut eivät ole arvonlisäverollisia.

Maksut katu- ja sijoittamis- sekä käyttöluvista kunnan yleisillä alueilla

Katu- ja muilla yleisillä alueilla tehtävistä töistä perittävät maksut (katulupa)

Maksut määräytyvät seuraavasti:

Maksuluokka I

Maksuluokkaan I kuuluvat katulupamaksukarttaan merkityn alueen sisällä olevat ydinkeskustan kadut, jalkakäytävät, kevyen liikenteen väylät, puistot ja muut yleiset alueet.

Maksuluokka I

- tarkastus- ja valvontamaksu 102 euroa

- alueen käyttömaksu:

- alle 60 m² 15 euroa/vrk
- 60-120 m² 20 euroa/vrk
- yli 120 m² 25 euroa/vrk

Maksuluokka II

Maksuluokkaan II kuuluvat ne kadut, jalkakäytävät ja kevyen liikenteen väylät sekä puistot ja muut yleiset alueet, jotka eivät kuulu maksuluokkaan I.

Maksuluokka II

- tarkastus- ja valvontamaksu 87 euroa

- alueen käyttömaksu

- alle 60 m² 7,50 euroa/vrk
- 60-120 m² 10 euroa/vrk
- yli 120 m² 15 euroa/vrk

Edellä mainittuihin maksuihin sisältyy (enintään) maksuluokassa I kolme (3) valvontakäyntiä, maksuluokassa II kaksi (2) valvontakäyntiä.

Maksuluokka määräytyy työhön kuuluvan kalliimman maksuluokan mukaan.

Maksua ei peritä, jos työ tehdään kadun rakentamisesta vastaavan päätoteuttajan tai urakoitsijan urakkaan kuuluvien töiden yhteydessä.

Työaika

Jokaiselle työlle määritellään katuluvassa työaika sekä aloitus- ja lopetusajankohta.

Työajan määrittelyssä käytetään lähtökohtana seuraavia laskenta-aikoja, sitovat työajat ovat katuluvassa.

- Kadun pituussuuntainen kaapelikaivanto: 50 m/työpäivä
- Kadun poikkisuuntainen kaapelikaivanto: 20 m/työpäivä
- Kaappi-, jatkos, pylväs, ym. jatko ilman kanavakaivantoa: aukko/työpäivä
- Vesijohto ja viemärikaivanto: 5 m/työpäivä
- Lyhyt kaukolämpötyökohte, kaivannon pituus alle 20 m: 1 m/työpäivä
- Pitkä kaukolämpötyökohte, kaivannon pituus yli 20 m: 5 m/työpäivä
- Kaivutyöt ilman varsinaista kanavakaivantoa: aukko/työpäivä

Työt sisältävät kaikki aputyöt ja varusteiden asennukset.

Yllämainittuja työaikoja käytetään 15.4. - 30.11. välisenä aikana, muuna aikana määrittelyssä käytetään 30 %:a pienempiä työtavoitteita.

Ylimääräinen valvontakäynti

- valvontakäynti 42 euroa/käynti

Jos ylimääräinen valvontakäynti joudutaan tekemään normaalin työajan ulkopuolella, peritään edellä mainittu maksu 1,5-kertaisena.

Mikäli ylimääräinen valvontakäynti johtuu kolmannen osapuolen aiheuttomasta ilmoituksesta, ylimääräistä valvontamaksua ei kuitenkaan peritä.

Liikennejärjestelysuunnitelman tarkastaminen

Luvanhakijan toimittaman liikennejärjestelysuunnitelman tarkastaminen sisältyy luvan hintaan. Jos suunnitelmassa on huomattavia puutteita, hakijan on toimitettava korjattu suunnitelma hakemuksen liitteeksi.

Katulupamaksukartta: Maksuluokka 1



Sijoittamislupa/-sopimus

Johtojen, laitteiden, kaapeleiden ja muiden pysyvien rakenteiden sijoittaminen yleiselle alueelle. Tonttien vesi- ja viemäriliittymän rakentamiseen ei tarvita sijoittamislupaa/-sopimusta, vaan liittymislupa Kausalan Lämpö Oy:ltä riittää ja tarvittaessa katulupa, mikäli työskennellään katualueella.

- Käsittelymaksu 102 euroa/lupa.

Lisäksi peritään mahdollinen korvaus, josta sijoittamisluvan päättäjä päättää tapauskohtaisesti. Pääsääntöisesti johtojen yms. rakenteiden sijoittamisesta kunnan yleisille alueille ei peritä korvausta, mutta sijoittamisluvan saaja on velvollinen siirtämään johdot yms. rakenteet kustannuksellaan, mikäli niitä joudutaan myöhemmin kunnallisteknisen töiden tai muiden sellaisten syiden takia myöhemmin siirtämään (MRL 89 §).

Käyttölupa tilapäiseen toimintaan

Kunnan yleisen alueen käyttö tilapäiseen toimintaan tapahtumien järjestämiseen, kaupalliseen toimintaan, mainostamiseen tai muuhun vastaavaan.

- Käsittelymaksu 52 euroa/lupa.

Mikäli toiminnassa käytetään katu- tai vastaavaa aluetta, peritään lisäksi kohdan 1 mukainen alueen käyttömaksu. Valaisinpylväisiin kiinnitettävistä mainoksista veloitetaan

- 2 € vuorokaudelta jokaista alkavaa 15 asetettavaa mainostaulua kohden.

Kausalan torin osalta noudatetaan omaa, erillistä taksaa ja käyttö sääntöjä.

Kunnan kiinteistöjen pihat luokitellaan tässä taksassa yleisiksi alueiksi soveltuvien osin.

Hinnat ovat verottomia. Viranomaistoiminta on verotonta.

Liikenteenohjauslaitteen asettaminen

Toimivaltaisista liikenteenohjauslaitteen asettajia ovat maanteillä ELY-keskus ja kaduilla ja muilla kunnan hallinnoimilla alueilla kunta. Muulle tielle ohjauslaitteen saa asettaa tienpitäjä saatuaan siihen kunnan suostumuksen.

litin kunta perii tienpitäjältä em. suostumuksen käsittelystä 52 euroa/päätös.

Maanmittauksen ja paikkatiedon palvelumaksut

MAANMITTAUKSEN KARTTA-AINEISTOSTA JA ASIAKIRJOISTA SEKÄ TYÖAJAN KAYTÖSTÄ PERITTÄVÄT MAKSUT

1. OTTEET JA ASIAKIRJAJÄLJENNÖKSET

1.1 Otteet kiinteistötietojärjestelmästä

Maksut maanmittauslaitoksen hinnaston mukaan.

1.2. Muut asiakirjajäljennökset

Kunnan yleisen asiakirja- ja kopiohinnaston mukaan.

2. KIINTEISTÖTOIMITUKSIIN LIITTYVÄT PALVELUT

Luovutuskirjan laatiminen	100 – 300 euroa
---------------------------	-----------------

Luovutuskirjan purkaminen	100 – 300 euroa
---------------------------	-----------------

Hinta määräytyy käytetyn työajan mukaan. Palvelua ei myydä ulkopuolisille.

3. TILAUKSESTA TEHTÄVÄT MAASTOMITTAUSTYÖT, TULOSTUSPALVELUT SEKÄ ARVIOINNIT JA SELVITYKSIÄ VAATIVAT ERITYISTOIMENPITEET

Maksu määräytyy tehtävään käytetyn työajan mukaan. Työaika- ja yleiskustannus- korvaukseen perustuvat veloitus hinnat:

	Hinta euroa/tunti
Paikkatietoinsinööri	100,00
Kartoittaja	75,00

Veloitus hinnat sisältävät yleiskustannus korvauksen mittaus toimen kalustosta ja ohjelmista. Minimiveloitusaika on 0,5 tuntia.

Matkustusaika lasketaan veloitettavaan työaikaan. Työaikaveloituksen lisäksi peritään tarvike- ja matkakustannukset.

Kunnan yhteistyökumppanien (esim. tele-, sähkö- ja lämpöyhtiöt) jatkuvaa tarvetta varten tehtävien töiden hinnoittelu (sopimus) sovitaan erikseen viranhaltijapäätöksellä.

Todistukset ja erikseen pyydettyvät lausunnot (mm. kiinteistöverolausunto) 20,00 euroa/kpl.

4. KARTTA-AINEISTOJEN GRAAFISET JA DIGITAALISET TUOTTEET

4.1 Numeerisen kaavoituksen pohjakartta-aineisto

Irroitusmaksu	52,00 euroa/kerta
Irroitusmaksun lisäksi peritään aineistomaksu	
alle 1 ha	4,60 e/ha
1- 50 ha	4,10 e/ha
yli 50 ha	3,60 e/ha

4.2 Osoitekartta-aineisto

Irroitusmaksu	
Taajama-alueella	84,00 euroa/aineisto
Haja-asutusalueella	84,00 euroa/aineisto
Irroitusmaksun lisäksi peritään aineistomaksu	
0 - 3 k-m2	84,00 euroa/k-m2
3- 10 k-m2	42,00 euroa/k-m2
10 k-m2 -	0,95euro/k-m2

4.3 Graafiset karttajäljennökset, pdf (kiinteistönmuodostusta, rakennuslupaa tms. varten)

Hinta euroa/kpl			
Koko		A4	A3
	mustavalkoinen	3,41	4,23
	värillinen	4,23	5,06
	pdf	hinnoittelu kopiohinnan mukainen	

4.4. Kunnan yhteistyökumppanien (esim. tele-, sähkö- ja lämpöyhtiöt) jatkuvaa tarvetta varten tehtävien töiden hinnoittelu (sopimus) sovitaan erikseen viranhaltijapäätöksellä.

4.5. Kartta-aineistojen myyntihinnat sisältävät käyttöoikeuden korvauksen. Kartta-aineiston tekijänoikeus on litin kunnalla.

5. ARVONLISÄVERO

Yllä oleviin hintoihin ei sisälly arvonlisäveroa. Viranomaistoiminta on arvonlisäverotonta, muulle toiminnalle lasketaan arvonlisävero kulloinkin voimassa olevan arvonlisäverolain mukaisesti.

Suurkuvatulostin-skannaus palveluhinnasto

Tulostus, kopiointi, mustavalko, perushinta 12,54 e/m²

VEROTTOMAT HINNAT EUROA

koko m	0,45	0,65	0,85	1,05	1,30	1,50	1,70	1,90	2,10
0,30	1,69	2,45	3,20	3,95	4,89	5,64	6,40	7,15	7,90
0,45	2,54	3,67	4,80	5,93	7,34	8,46	9,59	10,72	11,85
0,60	3,39	4,89	6,40	7,90	9,78	11,29	12,79	14,30	15,80
0,90	5,08	7,34	9,59	11,85	14,67	16,93	19,19	21,44	23,70

Tulostus, kopiointi, väriviiva, perushinta 13,93 e/m²

VEROTTOMAT HINNAT EUROA

koko m	0,45	0,65	0,85	1,05	1,30	1,50	1,70	1,90	2,10
0,30	1,88	2,72	3,55	4,39	5,43	6,27	7,10	7,94	8,78
0,45	2,82	4,07	5,33	6,58	8,15	9,40	10,66	11,91	13,16
0,60	3,76	5,43	7,10	8,78	10,86	12,54	14,21	15,88	17,55
0,90	5,64	8,15	10,66	13,16	16,30	18,80	21,31	23,82	26,33

Laaja väripinta (esim. kartta, juliste) + 100 % perushintaan lisää

Taitto (käsini) + 200 % perushintaan lisää

Seläkkeiden laitto+ 200 % perushintaan lisää (sis. seläkkeen)

Postitus 5 euroa + postimaksu Postin taksan mukaan

Tulostuksen/kopioinnin yhteydessä tehtävät muut työt kuin perustyöt (tulostus, kopiointi) ja taitto, seläkkeiden laitto sekä postitus laskutetaan teknisen lautakunnan vahvistaman laskutustuntihinnan (eri hinnasto) mukaan tekijän ja käytetyn työajan perusteella.

Minimiveloitus 10 euroa.

Skannaus (skannaus, tallennus, toimitus sähköpostitse 1 - 3 osoitteeseen)

e/m²

VEROTTOMAT HINNAT EUROA

Isot sarjat tuntityönä 80 e/h

->

16,28

koko m	0,45	0,65	0,85	1,05	1,30	1,50	1,70	1,90	2,10
0,30	2,20	3,17	4,15	5,13	6,35	7,33	8,30	9,28	10,26
0,45	3,30	4,76	6,23	7,69	9,52	10,99	12,45	13,92	15,38
0,60	4,40	6,35	8,30	10,26	12,70	14,65	16,61	18,56	20,51
0,90	6,59	9,52	12,45	15,38	19,05	21,98	24,91	27,84	30,77

Enemmän kuin 3 sähköpostiosoitetta 3 e/kpl

Skannauksen yhteydessä tehtävät muut työt kuin perustyöt (skannaus, tallennus, toimitus sähköpostitse) laskutetaan teknisen lautakunnan vahvistaman laskutustuntihinnan (eri hinnasto) mukaan tekijän ja käytetyn työajan perusteella.

Minimiveloitus 10 euroa.

Ulkoisille asiakkaille annetaan em. palveluja vähäisessä määrin ja resurssien (työvoima, aika, materiaali yms.) puitteissa.

Hintoihin lisätään voimassa oleva arvonlisävero, kun kyse ei ole sisäisestä laskutuksesta.

Tontin varaaminen

Varausaika on 3 kk ja varausmaksu 200 euroa/omakotitalotontit ja 500 euroa rivitalo-, kerrostalo- ja vapaa-ajan tontit. Varaajalla on etusija jatkaa varausta yhden kerran; varauksen jatkaminen on tehtävä viimeistään ensimmäisen varauksen viimeisenä päivänä. Varausmaksu peritään myös varauksen jatkamisesta. Varausmaksu hyvitetään tonttikaupan yhteydessä.

Varausmaksu palautetaan, jos kauppa peruuntuu myyjästä johtuvasta syystä. Mikäli kauppaa ei ole tehty varausajan kuluessa, varaus peruuntuu automaattisesti ja varausmaksu jää myyjälle.

Rakentamisvelvoite ja vallintarajoitus

Mikäli ostaja laiminlyö rakentamisvelvoitteen, ostaja on velvollinen suorittamaan myyjälle sopimussakkona tontin kauppahinnan suuruisen summan, kuitenkin vähintään 2000 euroa, ja tämän jälkeen vuosittain 20% kauppahinnasta seuraavan viiden vuoden ajan, mikäli rakentaminen on edelleen kesken.

Mikäli ostaja luovuttaa kiinteistön sopimuksen vastaisesti rakentamattomana edelleen, hän on velvollinen suorittamaan myyjälle sopimussakkona tontin kauppahinnan suuruisen summan kertasuorituksena, kuitenkin vähintään 2000 euroa.

Poikkeamisesta em. maksujen kohdalla päättää tekninen johtaja.

Tontilla kasvava puusto

Tontilla kasvavasta vähäistä arvokkaammasta puustosta peritään hinta kaupan yhteydessä, ellei kunta poista puustoa ennen kauppaa. Arvioinnin, joka on kuntaa sitova, tekee tekninen johtaja ja se liitetään markkinointitietoihin.

Hulevesimaksutaksa

1) litin kunta ottaa käyttöön kiinteistökohtaisen hulevesimaksun seuraavasti

Perusmaksu 50 euroa

Maksuluokka	Kerroin
I: Maatalous, omakotitalot, paritalot, vapaa-ajan asunnot ja vähäisemmät	1
II: Rivitalot, luhtitalot, pienkerrostalot (alle 10 huoneistoa)	
3-6 huoneistoa	3
yli 6 huoneistoa	4
III: Kerrostalot	10
IV: Muut kiinteistöt	
alle 500 m ²	4
501 – 1500 m ²	6
yli 1500 m ²	10

Yleishyödyllisyyden osoittaneilta kiinteistöiltä ei peritä hulevesimaksua.

Maksu määrätään kiinteistön omistajalle tai kunnan maavuokralaiselle, joka on omistajana tai kunnan maavuokralaisena/haltijana.

Maksu koskee rakennettuja kiinteistöjä.

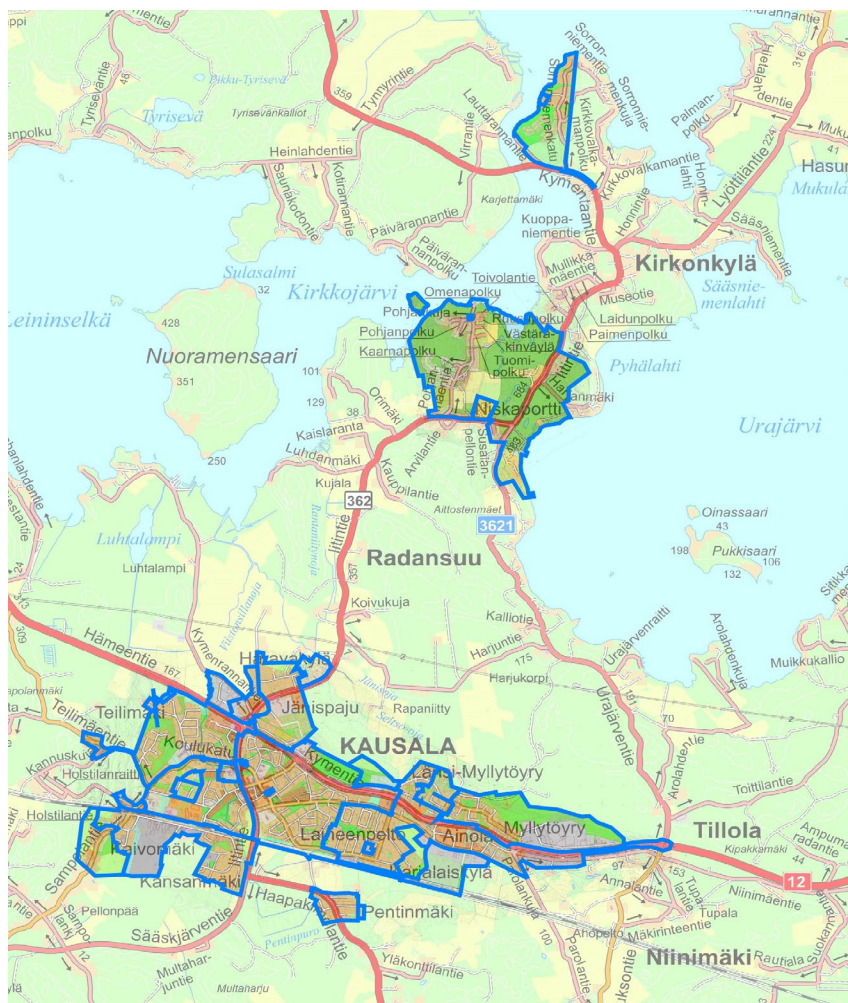
- litin kunnan hulevesijärjestelmän vaikutusalueeksi määritetään seuraavat asemakaava-alueet: Kausala, Pohjanmäki-Radansuu, Sorronniemi, Vuolenkosken Koskenranta liitteenä olevien karttojen mukaisesti.
Asemakaavan laajentuessa tai supistuessa vaikutusalue muuttuu vastaavasti.
- litin kunta vastaa asemakaava-alueella hulevesien hallinnasta hulevesiviemärit mukaan lukien.
- Tekninen lautakunta toimii hulevesiä valvovana monijäsenisenä toimielimenä, jonka tehtävä on valvoa, että hulevesien hallinta toteutetaan kunnassa lainsäädännön edellyttämällä tavalla.
- Ranta-asemakaava-alueet eivät kuulu vaikutusalueeseen eikä ranta-asemakaava-alueilla näin ollen peritä hulevesimaksua.

litin kunnan
hulevesijärjestelmän
vaikutusalueet:

Vuolenkosken Koskenranta
asemakaava-alue



Kausalan, Pohjanmäki-Radansuun ja Sorronniemen asemakaava-alueet



litti toimistohotelli

litin kunta on päättänyt aloittaa kunnantalon 2. kerroksen tiloissa kokeiluluontoisesti toimistohotellitoiminnan.

Vuokraan sisältyy tilakustannukset, peruskalustus, verkkoyhteys ja viikkosiivous.

Tilojen kuukausivuokrat.

Tila	m2	Vuokra yhteensä €/kk alv. 0 %
1	10,9	129,38
2	9,9	117,51
3	10,3	122,26
4	17,7	210,09

Autolämmityspaikkojen ja autojen sähkölatauspisteiden maksut

Kunnan kiinteistöjen autonlämmityspaikoista peritään seuraavat maksut:

- Autopaikka, autonlämmitys 40 €/lämmityskausi/käyttäjä
- Autopaikka, autonlämmitys + sisätilalämmitin (sallittu vain erikseen merkityillä paikoilla) 75 €/lämmityskausi/käyttäjä
- Yöpymismaksu matkailuautolle, sähköön syöttö 25 €/yö

Lämmityspaikkojen käyttöaika on noin lokakuusta noin maaliskuun loppuun. Mikäli käyttäjä käyttää paikkaa vain syyskaudella tai vain kevätkaudella palvelussuhteen tai asumisen päättymisen tai alkamisen takia, maksuna peritään puolet. Muissa tapauksissa maksut peritään täysimääräisesti, vaikka käyttäjä käyttäisi paikkaa vain osan ajasta.

Sisätilalämmittimen käyttö on kielletty. Sisätilalämmittimien käyttö on sallittua ainoastaan niille merkityillä autonlämmityspaikoilla. Luvattomasta käytöstä aiheutuneet korjaukset veloitetaan täysimääräisesti sisätilalämmittimen käyttäjältä.

Em. maksuihin lisätään kulloinkin voimassa oleva arvonlisävero, tällä hetkellä 24 %.

Teknisellä johtajalla on valtuudet päättää sähkö-/hybridiautojen latauspaikkojen maksuista.

Laskutettavien ruoka- ja siivouspalvelujen hinnoittelu

TUOTE HINTA SIS.ALV.	ALV. 0 %	14 %
Lounas, vieras	6,40	7,30
Lounas, muut	5,36	6,11
Kahvi / Tee, annos	0,89	1,00
Pipari	0,25	0,30
Kahvipulla	1,75	2,00
Pitko pulla siivu	0,35	0,40
Wiener, marjapiirakka	2,20	2,50
Voileipä, pasteija tai karjalanpiirakka	2,54	2,90
Mehu, tetra	0,53	0,60
Mehu, annos	0,26	0,30
Välipala, suolainen tai makea	1,22	1,40
Suolainen piirakkapala	2,10	2,40
Maksullinen välipala (välipala listan mukaan)	1,67	1,90
Jogurtti, viili, vanukas	0,61	0,70
Hedelmät	0,26 - 0,44	0,30- 0,50
Täyttekakku 6 munaa 10 he	22,00	25,10
8 munaa 15 he	32,00	36,50
10 munaa 25 he	40,00	45,60
16 munaa 40 he	60,00	68,40
Iltapäiväkerhon kuukausimaksuun sisältyy välipala		
TUOTE	Alv. 0 %	Alv. 24 %
Tarjoilu	27,90	34,60
Ylläpitosiivous	27,90	34,60
Muu ylimääräinen siivous	29,90	37,10
Teho / remonttisiivous	37,00	45,90

Teknisten palvelujen työntekijöiden laskutustuntihinnat

- Työnjohto 45,60 euroa/h
- Ammattityöntekijä, kiinteistönhoitaja 37,50 euroa/h
- Traktori- ja kuorma-autonkuljettaja 35,55 euroa/h
- Aputyöntekijä 29,42 euroa/h

Kunnan ulkopuoliseen laskutukseen lisätään em. laskutushintoihin kulloinkin voimassaoleva arvonlisävero, ellei kyse ole verottomasta viranomaistoiminnasta.

Konekeskuksen kalustovuokrat

Työväline	Yksikkö	veroton	vero	verollinen
Nostokori, sisältää auton ja kuljettajan	h	72,00	17,28	89,28
Ammattimies nostokoriin erillisen hinnaston mukaan.	h	erillisen	hinnaston	mukaan
Vesisäiliö, 5 m3, vedenkuljetus (ei talousvettä), sisältää auton ja kuljettajan, sisältää myös raakaveden	h	73,00	17,52	90,52
Vesisäiliö, 5 m3, vedenkuljetus (ei talousvettä), sisältää traktorin ja kuljettajan, sisältää myös raakaveden	h	71,00	17,04	88,04
Vesisäiliö, teiden pölynsidonta, sis. auton ja kuljettajan (ei sis. suolaa, josta erillishinta)	h	73,00	17,52	90,52
Vesisäiliö, teiden pölynsidonta, sis. traktorin ja kuljettajan (ei sis. suolaa, josta erillishinta)	h	71,00	17,04	88,04
Hiutaleinen kalsiumkloridi (1 tonnin suursäkki)	tn	433,78	104,11	537,89
Liukkauden torjunta, sisältää hiekoituslaitteella varustetun traktorin ja kuljettajan (ei sis. sepeliä, josta erillishinta)	h	71,00	17,04	88,04
Sepeli (KaS # 3-6 tai 3-8 vuosi hankinnasta riippuen)	irto-m3	26,37	6,33	32,70
Katuharja (avoharja), sisältää traktorin ja kuljettajan, vuokrataan päällystettyjen pintojen lakaisuun	h	76,00	18,24	94,24
Keräävä harjalaite, sisältää traktorin ja kuljettajan. Vuokrataan päällystettyjen pintojen hiekan poistoon.	h	79,00	18,96	97,96
Höyrynehitin (Bini), sisältää traktorin ja kuljettajan	h	74,00	17,76	91,76
Tielana, sisältää traktorin ja kuljettajan	h	74,00	17,76	91,76
Kourakuormain, sisältää traktorin, kuljettajan ja risukärryn	h	74,00	17,76	91,76
Traktori normaalivarustein, sisältää kuljettajan ja tarvittaessa peräkärryn	h	68,00	16,32	84,32
Kuorma-auto normaalivarustein, sisältää kuljettajan	h	68,00	16,32	84,32
Matkaveloitus, kuorma-auto	h	68,00	16,32	84,32
Matkaveloitus, traktori	h	68,00	16,32	84,32
Pakettiautojen kuljetuskorvaus (ulkopuolisille ei myydä kuljetuspalveluja)	km	1,20	0,29	1,49

Mikäli arvonlisäverokanta muuttuu nykyisestä (24 %), hinnat muuttuvat vastaavasti.

Ympäristönsuojelu- ja maa-ainestaksa

litin kunnan ympäristönsuojelutaksana hyväksytään noudatettavaksi kulloinkin voimassa olevat Heinolan kaupungin vahvistamat ympäristönsuojelun maksut ja taksat.

Maa-ainestaksana noudatetaan kulloinkin voimassa olevaa Heinolan kaupungin maa-ainestaksaa.

[Maa-ainestaksa_01072016.pdf \(heinola.fi\)](#)

Linkki Heinolan kaupungin taksoihin:

<https://www.heinola.fi/asuminen-ja-ymparisto/ymparisto/ymparistonsuojelun-maksut/>

Alla Heinolan Kaupungin 7.4.2022 voimassa oleva ympäristönsuojelun taksaliite

TAKSALIITE

Ympäristönsuojelu

Ympäristönsuojelulain 168 §:n mukainen säännöllinen valvonta - valvontaohjelman mukainen tarkastus - muu valvontaohjelmaan perustuva säännöllinen valvonta	265 € 53 €/h
Jätelain 124 §:n mukainen säännöllinen valvonta - valvontaohjelman mukainen tarkastus 100 §:n mukaisiin keräyspaikkoihin - vaarallista jätettä tuottavan yrityksen tarkastus - muu valvontaohjelmaan perustuva säännöllinen valvonta	27 € /keräyspiste 265 € 53 €/h
Ympäristönsuojelulain 169, 175 §, 176 § tai 181 §:n ja jätelain 75 §, 125 § tai 126 §:n mukaisen määräyksen valvonta - määräyksen antamisen jälkeen tehtävä tarkastus - YSL 169 §:n tai jätelain mukaisen määräyksen antamiseen johtava tarkastus	265 € 265 €
Asiantuntijalausunnot	53 €/h
Päätös vakuuden hyväksymisestä, vaihtamisesta tai muuttamisesta (YSL 59 ja YSL 199 §)	80 €

Esimerkkejä tuntitaksalla laskutettavista töistä:

- Ympäristölupahakemusten käsittely
- Ilmoitusten käsittely:
 - o ilmoitus betonijätteen hyödyntämisestä
 - o meluilmoitus
 - o rekisteröinti-ilmoitukset
 - o yleinen ilmoitusmenettely (eläinsuojat)
 - o ilmoitus jätteen ammattimaisesta keräyksestä (keräyspaikan merkitseminen jätehuoltorekisteriin)
- Ympäristönsuojelumääräyksistä poikkeaminen
- Talousjäteveden käsittelyvaatimuksista poikkeaminen

Valtuutus toimialajohtajille; tilapäisille maksuille ja taksoille

Tilapäistä tarkoitusta tai kokeiluluontoista toimintaa varten toimialajohtaja voi määrittää viranhaltijapäätöksellä palvelua koskevan maksun huomioden maksujen ja taksojen määräämistä koskeva yleiset periaatteet. Tätä ei sovelleta kuitenkaan julkisoikeudelliseen maksuun. Toimialajohtajan päätöksen mukainen hinnoittelu tulee sisällyttää kunnanhallituksen hyväksymään hinnastoon mahdollisimman pian, mikäli toiminnasta tulee vakiintunutta.

Kunnassa järjestettävien suurtpahtumien tilanvuokrauskokonaisuuksista käydään erilliset neuvottelut osapuolten välillä. Päätösvalta toimialajohtajilla.