



Ihastu Iittiin!

21.1.2020

Iitin kunnan seloste käsittelytoimista

Seloste on koonti Iitin kunnan henkilötietojen käsittelyperiaatteista. Dokumentilla vastataan EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (2016/679) 30 artiklan vaatimukseen.

1. Rekisterinpitäjä	Rekisterinpitäjä on Iitin kunta, ellei lainsäädännössä tai viranomais määräyksissä määrätä toisin rekisterinpitovastuusta. Jokaiselle rekisterille on määriteltynä erikseen vastaava virkamies.
2. Käsittelijä	Iitin kunta voi toimia henkilötietojen käsittelijänä toisen rekisterinpitäjän lukuun (toimeksiannosta). Jos Iitin kunta toimii henkilötietojen käsittelijänä, laaditaan sopimuksen yhteyteen Henkilötietojen käsittelyliite.
3. Rekisterin vastaava virkamies (vastuuhenkilö)	Rekisterin vastuuhenkilö (toimialan tai yksikön johdossa tai päällikköasemassa oleva henkilö) vastaa omalta osaltaan kyseisen rekisterin tietosuojasta ja tietosuojaselosteen lainmukaisuudesta. Toimialoilla on lisäksi oltava riittävästi avustavaa henkilökuntaa, joka osallistuu erityisesti rekisteröityjen tekemisiin tiedusteluihin vastaamiseen.
4. Rekisterin yhteyshenkilö(t)	Rekisterin yhteyshenkilö vastaa rekisteröityjen informoinnista kyseisen rekisterin osalta. Rekisteröity voi kääntyä rekisterin yhteyshenkilön puoleen saadakseen tarkempia tietoja rekisteristä tai omista oikeuksistaan. Rekisterillä yhteyshenkilö on käytännössä rekisterin operatiiviseen toimintaan osallistuva henkilö. Rekisterin yhteyshenkilön tiedot löytyvät rekisterikohtaisesta tietosuojaselosteesta.
5. Organisaation nimittämä tietosuojavastaava	Iitin kunnalla on tietosuoja-asetuksen edellyttämä organisaatiotasoinen tietosuovastaava. Tietosuojavastaavan yhteystiedot löytyvät kunnan internetsivuilta tai soittamalla puhelinvaihteeseen. Tietosuojavastaava toimii kuntaorganisaation tukena ja antaa neuvoa ja ohjausta tietosuojan toteuttamisesta. Tietosuovastaava seuraa kunnan tietojenkäsittelyyn liittyviä toimintatapoja ja huolehtii, että ne vastaavat lainsäädännön vaatimuksia. Tietosuojavastaava toimii kunnan yhteyshenkilönä sekä valvontaviranomaisiin että rekisteröityihin. Tietosuojavastaava ei vastaa kunnan henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuudesta, vaan siitä on vastuussa kunnan johto. Tietosuojavastaava kokoaa vuosittain tietotilinpäätös-raportin. Tietoturva- ja tietosuojaryhmä seuraa tietosuojan toteutumista kunnassa. Ryhmä tekee kuntatasoisia tulkintoja tietosuojan toteuttamiseksi ohjeiden, toimintatapojen, koulutusten ja raporttien muodossa, analysoi toimintaympäristön ja lainsäädännön

	<p>muutoksia ja arvioi kokonaisvaltaisesti tietoturva- ja tietosuojariskejä. Ryhmä toimii koko kuntaorganisaation tukena tietoturva- ja tietosuoja-asioissa.</p>
6. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset	<p>litin kunta kerää ja käsittelee asiakkaidensa henkilötietoja siinä määrin, kuin se on tarpeellista palvelun tuottamiseksi. Tietoja voidaan käyttää myös tilastointiin ja palvelun kehittämiseen. Henkilötietoja käsitellään rekisterin käyttötarkoituksen mukaan. Rekistereistä on laadittu tietosuojaselosteet, joilla toteutetaan rekisteröidyn informointia tietosuoja-asetuksen mukaisesti. Selosteet ovat julkaista kaupungin internetsivuilla.</p> <p>Kunnalla yleisimmät henkilötietojen käsittelyn perusteet ovat rekisterinpitäjän lakisääteisen veloitteen noudattaminen taikka yleistä etua koskevan tehtävän suorittaminen tai rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttäminen. Suostumus ja sopimus henkilötietojen käsittelyn perusteina ovat myös mahdollisia, mutta ne tulevat melko harvoin kysymykseen.</p> <p>Toimialojen ja yksiköiden asiantuntijat kuten rekisterien vastuuhenkilöt toimivat tietosuojavastaavan tukena. He huomioivat vastuualueidensa erityislainsäädännön ja -tarpeet henkilötietojen käsittelyohjeistuksen osalta.</p>
7. Kuvaus rekisteröityjen ryhmistä ja henkilötietoryhmistä.	<p>litin kunta käsittelee palveluissaan asiakkaiden, oppilaiden, työntekijöiden ja sidosryhmien henkilötietoja. Erityisiin henkilötietoryhmiin kuuluvia tietoja käsitellään henkilöstöhallinnossa. Tyypillisiä käsiteltäviä henkilötietoja ovat:</p> <ul style="list-style-type: none"> · asiakkaan nimi ja yhteystiedot · huoltajan nimi ja yhteystiedot · henkilötunnus · terveystiedot · sosiaalihuollon tiedot · oppilastiedot · ammattiliiton jäsenyys · palkkaukseen liittyvät tiedot · koulutus- ja palveluhistoriatiedot sekä työ sopimukseen kuuluvat tiedot · laskutustiedot · paikkatieto
8. Henkilötietojen vastaanottajien ryhmät, joille tietoja on luovutettu tai luovutetaan	<p>Henkilötietoja voidaan luovuttaa rekisteröidyn suostumuksella tai lain säännöksen perusteella esim. toiselle kunnalle, sairaanhoitopiirille, verottajalle, Kevalle ja muille eläkevakuutuslaitoksille, pankeille, Terveiden- ja hyvinvoinninlaitokselle sekä Tilastokeskukselle.</p>
9. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	<p>Henkilötietoja säilytetään ja käsitellään pääasiassa EU- ja ETA-alueella. Arkaluonteisia tai erityisiä henkilötietoja, kuten esimerkiksi henkilön terveystietoja tai taloudellista tilannetta kuvaavia tietoja ei siirretä EU- ja ETA-alueen ulkopuolelle. Mikäli henkilötietoja siirretään Euroopan talousalueen ulkopuolelle, tämä kirjataan rekisterikohtaiseen</p>

	tietosuojaselosteeseen, jossa yksilöidään myös siirron lakisääteinen peruste.
10. Tietojen säilytysajat	Tietojen säilytysajat on määritelty litin kunnan arkistonmuodostussuunnitelmassa (AMS). Lisäksi lainsäädännöstä tulee suoraan velvoittavia säilytysaikoja, esim. kirjanpitolaki (1336/1997).
11. Rekisteröityjen oikeudet	<p>Asiakkaalla on oikeus tietää, mitä tietoja hänestä kerätään. Jos tiedot ovat väärin, voi asiakas vaatia tietojen oikaisemista. Jos tiedonkeruu perustuu suostumukseen, asiakas voi milloin tahansa peruuttaa antamansa suostumuksen ja vaatia tietojensa poistamista. Kaupungin palveluista suurin osa perustuu lakisääteisen veloitteen noudattamiseen tai julkisen vallan käyttämiseen. Asiakkaalla ei ole tällöin oikeutta vaatia tietojensa poistamista (oikeutta tulla unohdetuksi).</p> <p>Pyynnöt osoitetaan litin kunnan kirjaamoon paikan päällä henkilöllisyys todistaen. Asiakas voi tulla noutamaan itse pyytämänsä tiedot kirjaamosta. Lisätietoa www.iitti.fi/tietosuoja.</p>